

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARATTO DONATELLA**

Telefono **0498217492**

Fax

E-mail **donatella.baratto@aopd.veneto.it**

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 17/06/2024 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITÀ PADOVA**
 - Tipo di azienda o settore **UOC ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTERNAL AUDITING**
 - Tipo di impiego **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D1) TITOLARE DI INCARICO PROFESSIONALE “REFERENTE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTERNAL AUDITING E GESTIONE ORGANI E ORGANISMI A VALENZA STRATEGICA”.**
- ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT) COADIUVANDO LO STESSO, NELL’ATTUAZIONE E VIGILANZA DEGLI OBBLIGHI POSTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (L. 190/2012 E SUCCESSIVI PNA E D.LGS 39/2013) E DI TRASPARENZA (IN SPECIE GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI E DI ACCESSO CIVICO, QUALI REGOLATI DAL D.LGS. N. 33/13 E S.M.I.).
 - REDAZIONE, A SUPPORTO DELL’RPCT E DELLE STRUTTURE AZIENDALI COINVOLTE, DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) E DELLA MAPPATURA DELLE AREE A RISCHIO RAPPORRANDOSI PER LE AREE PIÙ ESPOSTE A RISCHIO, CON I DIRIGENTI E CON IL PERSONALE, OPERANTI IN AZIENDA A QUALSIASI TITOLO, PER L’ATTIVITÀ DI ANALISI E VALUTAZIONE DI PROPOSTA E DEFINIZIONE DELLE MISURE DI CONTRASTO PER PREVENIRE LA CORRUZIONE NOCHÉ QUELLA DI MONITORAGGIO PER L’IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO.
 - COOPERAZIONE CON L’RPCT PER L’ADOZIONE DI MISURE VOLTE ALLA VIGILANZA SULL’ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, DI CUI AI COMMI 49 E 50 DELLA LEGGE N. 190/2012 DEL D.LGS N. 39 DEL 08 APRILE 2013 E DELLE DISPOSIZIONI RELATIVE AL CONFLITTO DI INTERESSI, DI CUI AL D.LGS. N. 165/2001, NONCHÉ PER LA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO NELL’AMMINISTRAZIONE, PER IL MONITORAGGIO ANNUALE DELLA SUA ATTUAZIONE E PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE.
 - COLLABORAZIONE CON L’RPCT ANCHE NELLA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI ILLECITI (WHISTLEBLOWING) GARANTENDO LA TUTELA DEI WHISTLEBLOWER.
 - MONITORAGGIO SUL CORRETTO SVOLGIMENTO DEGLI ADEMPIMENTI AZIENDALI IN MATERIA DI TRASPARENZA (D.LGS 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS 97/2016 E INDICAZIONI ANAC).
 - ATTIVITÀ DI SUPPORTO AD ORGANI ED ORGANISMI AZIENDALI DI RILEVANZA STRATEGICA, OVVERO CHE AFFERISCONO DIRETTAMENTE ALLA DIREZIONE GENERALE QUALI: IL COLLEGIO SINDACALE, IL COLLEGIO DI DIREZIONE, IL CONSIGLIO DEI SANITARI, IL COMITATO PER IL BUON USO DEL SANGUE (COBUS), IL COMITATO OSPEDALE SENZA DOLORE (COSD), IL COMITATO ETICO PER LA PRATICA CLINICA (CEPC), IL COMITATO ETICO PER LA PRATICA CLINICA PEDIATRICA (CEPC PED), LA COMMISSIONE RISCHIO RADIOLOGICO, LA COMMISSIONE OSPEDALIERA PER IL

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

DAL 01/06/2022 AL 16/06/2024

AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITÀ PADOVA

AZIENDA SANITARIA - UOC AFFARI GENERALI

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D1) TITOLARE DI INCARICO PROFESSIONALE “UFFICIO ORGANI E ORGANISMI E TUTELA PRIVACY”.

- ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AD ORGANI/ORGANISMI DELL'AZIENDA AFFERENTI ALLA DIREZIONE STRATEGICA (COLLEGIO DI DIREZIONE, CONSIGLIO DEI SANITARI, CESC, CE PRATICA CLINICA, CIO, COBUS, COSD, COMMISSIONE RISCHIO RADIOLOGICO) E ATTIVITÀ DI VERBALIZZAZIONE E SEGRETERIA;
- ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO SINDACALE: VERBALIZZAZIONE, TENUTA RAPPORTI CON I SINDACI, RACCORDO TRA I SINDACI E L'AZIENDA OSPEDALIERA (DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORI DELLE UU.OO.) E ALTRI ENTI ESTERNI (MEF, REGIONE VENETO..)
- REFERENTE AZIENDALE PER I RAPPORTI CON LA REGIONE VENETO PER LO SVOLGIMENTO DI SUE SPECIFICHE ATTIVITÀ RIGUARDANTI IL COLLEGIO SINDACALE (MONITORAGGIO VERBALI DEL COLLEGIO SINDACALE, STESURA REPORT ANNUALI PER BILANCIO D'ESERCIZIO E PREVENTIVO, FORMALIZZAZIONE RILIEVI E ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RICHIESTA CHIARIMENTI PROBLEMATICI O DEL MEF, RACCOLTA RICHIESTE CHIARIMENTI DEI PRESIDENTI DEL COLLEGIO E ORGANIZZAZIONE INCONTRI ANNUALI SU TEMATICHE SPECIFICHE)
- COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI, CON IL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, CON IL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE E CON TUTTE LE STRUTTURE AZIENDALI, PER L' ADEGUAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E AI PROVVEDIMENTI DELL' AUTORITA' GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
- PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DI DELIBERE/PROCEDURE/REGOLAMENTI/CIRCOLARI/MODULISTICA/INFORMATIVE E LORO DIFFUSIONE A TUTTO IL PERSONALE AZIENDALE E IMPLEMENTAZIONE SITO INTRANET E INTRANET AZIENDALE DEDICATO ALLA PRIVACY
- SUPPORTO, IN MATERIA DI PRIVACY, CON PARERI SCRITTI E ORALI, ALLE STRUTTURE AZIENDALI
- ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE, A SUPPORTO DEL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI, PER IL RISCONTRO ALL'ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI UTENTI (EX ARTT. 7 E DA 15-22 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679) E GESTIONE DATA BREACH IN COLLABORAZIONE CON IL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, IL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI E IL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE E IL DIRETTORE GENERALE;
- STESURA DEL CAPITOLATO SPECIALE PER LA PROCEDURA DI GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI DATA PROTECTION OFFICIER (DPO), AI SENSI DEGLI ARTT. 37-39 DEL GDPR
- COMPONENTE GRUPPO PRIVACY AZIENDALE PER IL SUPPORTO AL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI E PER COADIUVARE IL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE NELL'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI AL REGOLAMENTO UE 2016/679
- COMPONENTE DEL TAVOLO DI COORDINAMENTO PRIVACY, ISTITUITO DA AZIENDA ZERO PER L'ADEGUAMENTO, A LIVELLO REGIONALE, ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, D.LGS 196/2003 E D.LGS 101/2018 (ELABORAZIONE DOCUMENTAZIONE, MODELLI E ISTRUZIONE PER LE AZIENDE SANITARIE DEL VENETO)
- REFERENTE AREA PRIVACY, PER L'AZIENDA OSPEDALIERA, IN SOSTITUZIONE DEL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE – GDL-O PRIVACY, COORDINATO DA ARSENAL.IT
- FORMATORE AZIENDALE E TUTOR DI PROCESSO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE, CON ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI PROFESSIONISTI AZIENDALI PER FORNIRE LORO CHIARIMENTI SUL FSEr (ATTRAVERSO APPOSITO FORUM PREDISPOSTO DALLA SSP)
- COMPONENTE, PER GLI ASPETTI PRIVACY, (DA LUGLIO 2022) DELL' OSSERVATORIO PERMANENTE DELL'ESPERIENZA DEI PAZIENTI E INDAGINE DI CLIMA ORGANIZZATIVO – LABORATORIO MANAGEMENT E SANITÀ DELLA SCUOLA SUPERIORE S. ANNA DI PISA.
- DAL 2013 (DATA DI ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO TRASPARENZA L. 33/2013) REFERENTE AZIENDALE PER LA TRASPARENZA, A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA, DELLE UOC/UOSD AZIENDALI INTERESSATE E DELL'OIV (ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE) PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016 E DALLE DISPOSIZIONI ANAC. PREDISPOSIZIONE, IN TALE AMBITO, DI INDICAZIONI OPERATIVE ALLE UOC RELATIVE A

AGGIORNAMENTI NORMATIVI E ALLE DISPOSIZIONI ANAC, MONITORAGGI TRIMESTRALI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMM.NE TRASPARENZE; AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL PTPCT E DELLA RELAZIONE DELL'RPCT. PREDISPOSIZIONE E TENUTA DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI (CIVICO E GENERALIZZATO).

- ISTRUTTORIA E SUPPORTO ALLE UOC PER IL RISCONTRO ALLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E E CIVICO GENERALIZZATO.
- REFERENTE WEB PER LA TRASPARENZA PER LA PROPRIA STRUTTURA
- DAL 31/01/2024 OLTRE CHE REFERENTE PER LA TRASPARENZA SONO STATE NOMINATA ANCHE REFERENTE ANTICORRUZIONE (DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE 177 DEL 31/01/2024) A SUPPORTO DELL'RPCT. IN TALE AMBITO MI OCCUPO , OLTRE CHE DELLE ATTIVITÀ SINORA SVOLTE IN MATERIA DI TRASPARENZA (IN SPECIE GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI E DI ACCESSO CIVICO, QUALI REGOLATI DAL D.LGS. N. 33/13 E S.M.I.) ANCHE DELL'ATTUAZIONE E DELLA VIGILANZA DEGLI OBBLIGHI POSTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (L. 190/2012 E SUCCESSIVI PNA) ; COOPERO CON CON L'RPCT PER L'ADOZIONE DEL PIAO E DEL SUO MONITORAGGIO, PER L'ADOZIONE DELLE MISURE VOLTE ALLA VIGILANZA SULL'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, DI CUI AL D.LGS N. 39/ 2013 E DELLE DISPOSIZIONI RELATIVE AL CONFLITTO DI INTERESSI, DI CUI AL D.LGS. N. 165/2001, NONCHÈ PER LA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEL CODICE DI COMPORTAMENTO E , PIU' IN GENERALE, PER L'ATTUAZIONE DELL'OBBLIGO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PREVISTO DALLA L. N. 190/12, MEDIANTE LA PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI FORMATIVI DA EROGARE AL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE. INOLTRE MI COORDINO NELL'AMBITO DELLE DIRETTIVE IMPARTITE, DALL'RPCT CON TUTTE LE FUNZIONI E GLI ORGANI AZIENDALI RESPONSABILI DI PROCESSI PRODUTTIVI E DI SUPPORTO, E CON L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) .

DAL 01/01/2016 SINO AL 31/05/2022

Date (da – a)	AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITÀ PADOVA (AL 31/12/2019 GIÀ AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VIA GIUSTINIANI, 1 35128 PADOVA
Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA - UOC AFFARI GENERALI (AL 30/09/2019 GIÀ - UOC AFFARI GENERALI E LEGALI)
Tipo di impiego	<u>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D1) TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA “ATTIVITÀ DI SUPPORTO AD ORGANI E ORGANISMI AZIENDALI”.</u>
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AD ORGANI/ORGANISMI DELL'AZIENDA AFFERENTI ALLA DIREZIONE STRATEGICA (COLLEGIO DI DIREZIONE, CONSIGLIO DEI SANITARI, CESC, CE PRATICA CLINICA,CIO, COBUS, COSD, COMMISSIONE RISCHIO RADIOLOGICO) E ATTIVITA' DI VERBALIZZAZIONE E SEGRETERIA; - ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO SINDACALE: VERBALIZZAZIONE, TENUTA RAPPORTI CON I SINDACI, RACCORDO TRA I SINDACI E L'AZIENDA OSPEDALIERA (DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORI DELLE UU.OO.) E ALTRI ENTI ESTERNI (MEF, REGIONE VENETO..) - REFERENTE AZIENDALE PER I RAPPORTI CON LA REGIONE VENETO PER LO SVOLGIMENTO DI SUE SPECIFICHE ATTIVITÀ RIGUARDANTI IL COLLEGIO SINDACALE (MONITORAGGIO VERBALI DEL COLLEGIO SINDACALE, STESURA REPORT ANNUALI PER BILANCIO D'ESERCIZIO E PREVENTIVO, FORMALIZZAZIONE RILIEVI E ATTIVAZIONE PROCEDURA DI RICHIESTA CHIARIMENTI PROBLEMATICI O DEL MEF, RACCOLTA RICHIESTE CHIARIMENTI DEI PRESIDENTI DEL COLLEGIO E ORGANIZZAZIONE INCONTRI ANNUALI SU TEMATICHE SPECIFICHE) - COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI, CON IL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, CON IL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE E CON TUTTE LE STRUTTURE AZIENDALI, PER L' ADEGUAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE ALLE NUOVE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E AI PROVVEDIMENTI DELL' AUTORITA' GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DI DELIBERE/PROCEDURE/REGOLAMENTI/CIRCOLARI/MODULISTICA/INFORMATIVE E LORO DIFFUSIONE A TUTTO IL PERSONALE AZIENDALE E IMPLEMENTAZIONE SITO INTRANET E INTRANET AZIENDALE DEDICATO ALLA PRIVACY); - SUPPORTO, IN MATERIA DI PRIVACY, CON PARERI SCRITTI E ORALI, ALLE STRUTTURE AZIENDALI - ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE, A SUPPORTO DEL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI, PER IL RISCONTRO ALL'ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI UTENTI E GESTIONE DATA BRAECH - STESURA DEL CAPITOLATO SPECIALE PER LA PROCEDURA DI GARA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI DATA PROTECTION OFFICIER (DPO), AI SENSI DEGLI ARTT. 37-39 DEL GDPR - COMPONENTE GRUPPO PRIVACY AZIENDALE PER IL SUPPORTO AL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI E PER COADIUVARE IL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE NELL'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI AL REGOLAMENTO UE 2016/679

- COMPONENTE DEL TAVOLO DI COORDINAMENTO PRIVACY, ISTITUITO DA AZIENDA ZERO PER L'ADEGUAMENTO, A LIVELLO REGIONALE, ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, D.LGS 196/2003 E D.LGS 101/2018 (ELABORAZIONE DOCUMENTAZIONE, MODELLI E ISTRUZIONE PER LE AZIENDE SANITARIE DEL VENETO)
- REFERENTE AREA PRIVACY, PER L'AZIENDA OSPEDALIERA, IN SOSTITUZIONE DEL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE – GDL-O PRIVACY, COORDINATO DA ARSENAL.IT
- FORMATORE AZIENDALE E TUTOR DI PROCESSO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE, CON ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI PROFESSIONISTI AZIENDALI PER FORNIRE LORO CHIARIMENTI SUL FSER (ATTRAVERSO APPOSITO FORUM PREDISPOSTO DALLA SSP)
- COMPONENTE, SU DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE, DEL GRUPPO DI LAVORO, A LIVELLO NAZIONALE, PER LA REDAZIONE DEL CODICE DI CONDOTTA (EX ART. 40 DEL GDPR) CON LA DEFINIZIONE DELLE REGOLE PER I VARI AMBITI DI ACCOUNTABILITY, REDATTA SULLA BASE DEL MODELLO DI RIFERIMENTO CONCORDATO ALLA FINE DELLO SCORSO ANNO E I CONTRIBUTI FORNITI NEL FRATTEMPO DAI VARI GRUPPI CIRCA LE DIVERSE TEMATICHE, COORDINATO DA ALTEMS - LABORATORIO SUI SISTEMI INFORMATIVI SANITARI E UNIVERSITÀ LA CATTOLICA DI ROMA
- COMPONENTE, PER GLI ASPETTI PRIVACY, (DA LUGLIO 2022) DELL' OSSERVATORIO PERMANENTE DELL'ESPERIENZA DEI PAZIENTI E INDAGINE DI CLIMA ORGANIZZATIVO – LABORATORIO MANAGEMENT E SANITÀ DELLA SCUOLA SUPERIORE S. ANNA DI PISA.
- REFERENTE AZIENDALE PER LA TRASPARENZA, A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA, DELLE UOC/UOSD AZIENDALI INTERESSATE E DELL'OIV (ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE) PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS 33/2013 COSÌ COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016 E DALLE DISPOSIZIONI ANAC. PREDISPOSIZIONE, IN TALE AMBITO, DI INDICAZIONI OPERATIVE ALLE UOC RELATIVE A AGGIORNAMENTI NORMATIVI E ALLE DISPOSIZIONI ANAC, MONITORAGGI TRIMESTRALI DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMM.NE TRASPARENZE; AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL PTPCT E DELLA RELAZIONE DELL'RPCT; PREDISPOSIZIONE E TENUTA DEL REGISTRO DEGLI ACCESSI (CIVICO E GENERALIZZATO).
- ISTRUTTORIA E SUPPORTO ALLE UOC PER IL RISCONTRO ALLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E CIVICO GENERALIZZATO.
- REFERENTE WEB PER LA TRASPARENZA PER LA PROPRIA STRUTTURA
- - REFERENTE ANTICORRUZIONE (NOTA PROT 31895 DEL 12/06/2015) PER LA UOC AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI
- *PREPOSTO ALLA SICUREZZA PER L'UOC AFFARI GENERALI*

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/07/2013 AL 31/12/2015

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA VIA GIUSTINIANI, 1 35128 PADOVA
 AZIENDA SANITARIA - SC AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D) TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RIDENOMINATA "ATTIVITÀ DI SUPPORTO AD ORGANI E ORGANISMI AZIENDALI"

- ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AD ORGANI/ORGANISMI DELL'AZIENDA AFFERENTI ALLA DIREZIONE STRATEGICA (CONSIGLIO DEI SANITARI, COLLEGIO DI DIREZIONE, CE PRATICA CLINICA, CESC, CIO, COBUS, COSD, COMMISSIONE RISCHIO RADIOLOGICO);
- ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO SINDACALE: VERBALIZZAZIONE, TENUTA RAPPORTI CON I SINDACI, RACCORDO TRA I SINDACI E L'AZIENDA OSPEDALIERA (DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORI DELLE UU.OO.) E ALTRI ENTI ESTERNI (MEF, REGIONE VENETO..)
- COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO ISTITUITO CON NOTA DEL DIRETTORE SANITARIO E DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO PROT. 31431 DEL 18/06/2013 PER LA PREDISPOSIZIONE E SUCCESSIVI AGGIORNAMENTI DELL'ATTO AZIENDALE
- PREDISPOSIZIONE, SU INDICAZIONE DELLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA/SANITARIA, DI DELIBERAZIONI SU ARGOMENTI A VALENZA STRATEGICA
- AGGIORNAMENTO NORMATIVO
- COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D RISERVATO AI LAVORI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 L. N. 68 DEL 12/03/1999
- COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA (DIRETTORE DELLA SC AMM.NE E AFFARI GENERALI) PER L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS 33/2013 . PREDISPOSIZIONE DELL'ALBERO DELLA TRASPARENZA E SUA IMPLEMNTAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON LA UOC SISTEMI INFORMATIVI
- REFERENTE WEB PER LA TRASPARENZA PER LA PROPRIA STRUTTURA
- REFERENTE ANTICORRUZIONE (PROT 31 895 DEL 12/06/2015)) PER LA UOC AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI)

- PREPOSTO ALLA SICUREZZA PER L'UOC AMM.NE E AFFARI GENERALI"
- REFERENTE AREA PRIVACY, PER L'AZIENDA OSPEDALIERA, IN SOSTITUZIONE DEL REFERENTE PRIVACY AZIENDALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE – GDL-O PRIVACY, COORDINATO DA ARSENAL.IT

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	DAL 01/07/2012 AL 30/06/2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA VIA GIUSTINIANI, 1 35128 PADOVA
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	AZIENDA SANITARIA - SC LOGISTICA E SERVIZI ALBERGHIERI"
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<u>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D) TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "PROCEDURE E CONTROLLI"</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROCEDURE E CONTROLLI SUI SERVIZI ESTERNALIZZATI IN CAPO ALLA SC "LOGISTICA E SERVIZI ALBERGHIERI" (STERILIZZAZIONE, RISTORAZIONE, PULIZIE, LAVANOLO ECC.). IN TALE AMBITO HO SVOLTO: <ul style="list-style-type: none"> - REVISIONE DEI PRINCIPALI PROCESSI A GESTIONE ESTERNALIZZATA ATTRAVERSO LA REDAZIONE DI PROCEDURE CHE SONO CONSISTITE NELLA RIVISITAZIONE DI QUELLE GIÀ ESISTENTI MA OBSOLETE CHE NECESSITAVANO, PERTANTO, DI UNA RIELABORAZIONE O DELLA PREDISPOSIZIONE DI NUOVE PROCEDURE CHE FORMALIZZASSERO LE PRASSI ATTUALI (CONSUETUDINI) E DEI RELATIVI FLOW CHART; - MAPPATURA DEI RELATIVI PROCESSI, DEI RISCHI, DELLE POTENZIALI PROBLEMATICHE E, DELLE EVENTUALI AZIONI DI MIGLIORAMENTO DA ATTUARE; - MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEL SETTORE CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI DEI CONTRATTI ESTERNALIZZATI; - CONTROLLI DI RISULTATO - ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO AD ORGANI/ORGANISMI DELL'AZIENDA AFFERENTI ALLA DIREZIONE STRATEGICA (CONSIGLIO DEI SANITARI, COLLEGIO DI DIREZIONE, CE PRATICA CLINICA, CESC, CIO, COBUS, COSD, COMMISSIONE RISCHIO RADIOLOGICO...) E ATTIVITÀ DI SEGRETERIA - ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO SINDACALE: VERBALIZZAZIONE, TENUTA RAPPORTI CON I SINDACI, RACCORDO TRA I SINDACI E L'AZIENDA OSPEDALIERA (DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORI DELLE UU.OO.) E ALTRI ENTI ESTERNI (MEF, REGIONE VENETO..)

<ul style="list-style-type: none"> Date 	DAL 12/10/2005 AL 30/06/2012
<ul style="list-style-type: none"> Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA VIA GIUSTINIANI, 1 35128 PADOVA
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di azienda o settore 	AZIENDA SANITARIA - DIREZIONE SANITARIA
<ul style="list-style-type: none"> Tipo di impiego 	<u>DA SETTEMBRE 2006 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. D).</u>
<ul style="list-style-type: none"> Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> - SUPPORTO GIURIDICO/AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE SANITARIA (PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI DEL DIRETTORE SANITARIO AVENTI CARATTERE STRATEGICO E DI INDIRIZZO) - COMPONENTE DEL TAVOLO BENESSERE ORGANIZZATIVO FINALIZZATE A PROMUOVERE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO IN AZIENDA - PREDISPOSIZIONE E ADOZIONE DELLA PROCEDURA DI INFORMAZIONE E CONSENSO ALL'ATTO SANITARIO; - PREDISPOSIZIONE E ADOZIONE DEL DOCUMENTO DI INDIRIZZO DENOMINATO "PROGETTO SICUREZZA DEL PAZIENTE; ISTITUZIONE DEL CAMPUS BIOMEDICO PIETRO D'ABANO,ISTITUZIONE DEL SERVIZIO PER LE PROFESSIONI SANITARIE ECC.); - PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI DI ISTITUZIONE, MODIFICA E RINNOVO DI DIVERSI COMITATI/COMMISSIONI/CONSIGLI DEI QUALI IL DIRETTORE SANITARIO FA PARTE EX OFFICIO E ATTIVITÀ DI SEGRETERIA ISTITUZIONE, VERBALIZZAZIONE - GESTIONE DI COMMISSIONI DI VERIFICA ISTITUITE AD HOC PER SPECIFICHE PROBLEMATICHE(A TITOLO ESEMPLIFICATIVO: COMMISSIONE DI VERIFICA PER OSTETRICIA E GINECOLOGIA, COMMISSIONE DI ESPERTI PER LA VERIFICA DELLA CORRETTA APPLICAZIONE DI REGOLE, PROCEDURE E NORMATIVA - GESTIONE DELLE RICERCHE SANITARIE FINALIZZATE REGIONALI E MINISTERIALI (COMUNICAZIONI A TUTTE UU.OO: DEL BANDO REGIONALE, INFORMAZIONI SUI CONTENUTI RACCOLTA VERIFICA E GESTIONE DOCUMENTAZIONE DA INVIARE IN REGIONE); - GESTIONE DELL'ATTIVITÀ PREVISTA DALLA CONVENZIONE REGIONE –UNIVERSITÀ – ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO- DECRETO 19

- OTTOBRE 2001, N. 445, RELATIVA AL RECLUTAMENTO TUTORI 1^A E 2^A SESSIONE ANNO XXX – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA;
- RILASCIO AI MEDICI, A FINI CONCORSUALI, DI CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA DEL DIRETTORE SANITARIO RELATIVE ALLA TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI DELLA STRUTTURA DOVE SVOLGE L'ATTIVITÀ IL CANDIDATO E TIPOLOGIA DELL'ISTITUZIONE
- ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COLLEGIO SINDACALE: TENUTA RAPPORTI CON I SINDACI, RACCORDO TRA I SINDACI E L'AZIENDA OSPEDALIERA (DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORI DELLE UU.OO.)
- SEGRETARIA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE BIOLOGO DISCIPLINA MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA PER L'UOC MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 806 DEL 6/10/2008
- SEGRETARIA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA MEDICINA LEGALE PER L'UOC TOSSICOLOGIA FORENSE E ANTIDOPING DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 541 DEL 26/06/2008
- COMPONENTE DEL COMITATO PARITETICO SUL FENOMENO DEL MOBBING DIRIGENZA E COMPARTO

Date (da – a) **ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DAL 01.03.2002 SINO AL 11.10.2005**

Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA ULSS 16 DI PADOVA

Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA - U.O. ATTIVITÀ DI SUPPORTO (IN SEGUITO DENOMINATA SCI AMMINISTRAZIONE)

Tipo di impiego **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C**

Principali mansioni e responsabilità

- AVVIO E GESTIONE DELL'UFFICIO LEGGE 210/1992 AD OGGETTO "INDENNIZZO A FAVORE DEI SOGGETTI DANNEGGIATI DA COMPLICANZE DI TIPO IRREVERSIBILE A CAUSA DI VACCINAZIONI OBBLIGATORIE, TRASFUSIONI";
- DAL 30 SETTEMBRE 2004, AVVIO E GESTIONE DELL'UFFICIO PRIVACY, (RIVISITAZIONE MODULISTICA, REDAZIONE DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA, CONSULENZA PER PROBLEMATICHE SULLA PRIVACY) AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEL NUOVO CODICE PRIVACY "D.LGS 196/2003" ALL'INTERNO DELLE DUE AZIENDE SANITARIE DI PADOVA (AULSS 16 E AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA)

ISTRUZIONE

Date OTTOBRE 1998

Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA
LAUREA IN GIURISPRUDENZA
TESI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO DAL TITOLO "RIFIUTI RECUPERABILI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RICICLAGGIO"

Date LUGLIO 1978

Nome e tipo di istituto di istruzione DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA
CONSEGUITA PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO "E. CURIEL" DI PADOVA

FORMAZIONE

Date (da – a) **14, 21, 28 OTTOBRE 2002 (TOT. ORE 9)**

Titolo della qualifica rilasciata ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO "LEGISLAZIONE SANITARIA, BUDGET E QUALITÀ, DIRITTO AMMINISTRATIVO"

Principali tematiche/competenze professionali possedute ACQUISIZIONE E APPROFONDIMENTO DI ASPETTI REGOLATORI E FUNZIONALI IN AMBITO SANITARIO E AMMINISTRATIVO

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione CGIL FUNZIONE PUBBLICA PADOVA

Date **15 SETTEMBRE 2003**

Titolo della qualifica rilasciata PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI

Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZE NORMATIVE E PRATICHE IN MATERIA DI GESTIONE DOCUMENTALE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA - SCI AMMINISTRAZIONE E SCI FORMAZIONE E PROGETTI
Date (da – a)	MAGGIO-GIUGNO 2004 (TOT. ORE 30)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione :CORSO DI FORMAZIONE BASE DI EXCEL (30 ORE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZA ELEMENTARE DELL'APPLICATIVO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
Date (da – a)	19 OTTOBRE 2004
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI NELLA SANITÀ, DAGLI ASPETTI LEGALI ALLE CONTROMISURE PER LA TUTELA DELLA PRIVACY
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO NORMATIVO E APPLICAZIONE PRATICA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO SANITARIO.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CISEL MILANO
Date (da – a)	15-16 NOVEMBRE 2004
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO."LA TUTELA DEI DATI PERSONALI TRA PRONUNCE GIURISPRUDENZIALI E PROVVEDIMENTI DEL GARANTE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO NORMATIVO E APPLICAZIONE PRATICA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO SANITARIO.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SOCIETÀ PARADIGMA S.R.L - MILANO
Date (da – a)	25 NOVEMBRE 2004
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI AGGIORNAMENTO "IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY, GLI ADEMPIMENTI PER GLI OPERATORI SANITARI E SOCIO ASSISTENZIALI"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO NORMATIVO E APPLICAZIONE PRATICA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO SANITARIO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CISEL MILANO
Date (da – a)	DATA 06 MAGGIO 2005
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI AGGIORNAMENTO "IL NUOVO CODICE DELLA PRIVACY, GLI ADEMPIMENTI PER GLI OPERATORI SANITARI E SOCIO ASSISTENZIALI E LE NOVITÀ IN MATERIA DI ACCESSO AGLI ATTI INTRODOTTE DALLA LEGGE N. 15/05
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI PRIVACY NELL'AMBITO SANITARIO ALLA LUCE DELLE MODIFICHE DI CUI ALLA L. 15/2005
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CISEL MILANO
Date (da – a)	10, 11, 17 E 22 NOVEMBRE 2005
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL PERCORSO FORMATIVO "LE MODIFICHE E LE NOVITÀ DELLA LEGGE

Principali tematiche/competenze professionali possedute	15/2005 SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE AGGIORNAMENTO NORMATIVO SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CUOA" SVOLTOSI IN AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA, ED ORGANIZZATO DAL SERVIZIO INTERAZIENDALE DI FORMAZIONE E PROGETTI INTERNAZIONALI
Date	27/10 E 02/11 2006 (DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 14,00 – TOT ORE 11,00)
Titolo qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze Professionali possedute	LA RESPONSABILITÀ CIVILE – AMMINISTRATIVA CONTRATTUALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CUOA SANITA'
Date (da – a)	18, 19, 23, 24 APRILE 2007 (TOT. 24 ORE)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE FSE "LA GESTIONE DEI PROCESSI DOCUMENTALI E LE NUOVE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO NORMATIVO E CONOSCENZE PRATICHE RELATIVE ALLE NUOVE TECNOLOGIE DI INFORMAZIONE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA ULSS 16 DI PADOVA (APPROVATO DALLA REGIONE VENETO CON DGR N. 4056/2006)
Date	MARZO 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione :CORSO BIOETICA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZA DELLA NORMATIVA E DEI CASI PRATICI IN MATERIA DI BIOETICA NELL'AMBITO SANITARIO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
Date (da – a)	7 – 14 – 21 – 28 - APRILE E 3 MAGGIO 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione :CORSO MOBBING
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZA DELLA NORMATIVA E RISVOLTI PRATICI NELL'AMBITO LAVORATIVO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
Date (da – a)	3/3/2010, 15/04/2010, 21/04/2010 E 25/05/2010 (TOT. ORE 40)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL PERCORSO FORMATIVO (LAVORO DI PROGETTO) "CORSO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DEI QUADRI DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZE E APPROFONDIMENTI NORMATIVI E APPLICAZIONI PRATICHE IN DIVERSI SETTORI CONNESSI ALL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	VENETO FORMSS SCUOLA DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ E SOCIALE SCARL
Date	ANNO 2012
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE :CORSO DI FORMAZIONE "PROGETTO FORMATIVO SVILUPPO DI UN SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO NELLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE VENETO

Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIZIONE PRATICA DI COMPETENZE FINALIZZATE A SVILUPPARE UN EFFICACE SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO COME STRUMENTO DI CONTENIMENTO DEI RISCHI AMMINISTRATIVO E CONTABILI PER L'ORGANIZZAZIONE A PARTIRE DALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DEI PROCESSI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SERVIZI ESTERNALIZZATI IN CAPO ALLA SC LOGISTICA E SERVIZI ALBERGHIERI (CONTRATTO DI RISTORAZIONE, STERILIZZAZIONE E PULIZIE)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TENUTO DA EMMEFFE S.R.L. PER CONTO DELLA REGIONE VENETO E SVOLTOSI PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA IN QUALITÀ DI CAPO FILA E LE AZIENDE ULSS 16, ULSS 17 E IOV COME AZIENDE PARTECIPANTI.
Date	ANNO 2014
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE :CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA "LA LEGGE ANTICORRUZIONE N. 190/2012
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO SULLA LEGGE ANTICORRUZIONE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
Date	ANNO 2014
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE : "ENDURANCE:" DA CAPO A LEADER, STORIA DI UN'AVVENTURA POSSIBILE".
Principali tematiche/competenze professionali possedute	RIFLESSIONE SULLE NOSTRE POSSIBILITÀ DI MIGLIORAMENTO PERSONALE E SULL'IMPORTANZA DEL GIOCO DI SQUADRA
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA - SC FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E PROGETTI
Date	20/01/2015 (DALLE ORE 14,30 ALLE 18,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA "GIORNATA DELLA TRASPARENZA – ANTICORRUZIONE TRASPARENZA INTEGRITA' AL SERVIZIO DEL CITTADINO"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO/APPROFONDIMENTO IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E ANTICORRUZIONE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AULSS 15 ALTA PADOVANA
Date	30/03/2015 E 10/10/2015 (ORE 4 CON TEST FINALE)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PER LAVORATORI (T.U. 81/2008)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
Date	28/05/2015 (TOT. ORE 7)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE "ETICA E LEADERSHIP",
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIZIONE DI COMPETENZE FINALIZZATE A SVILUPPARE LA LEADERSHIP ETICA E SOCIALMENTE RESPONSABILE NELL'AMBITO DEL MANAGEMENT SANITARIO, INNOVAZIONE GESTIONALE E SPERIMENTAZIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA - UOC RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' E FORMAZIONE -

Date	31/08/2015 (TOT. ORE 4)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE : "CORSO IN E-LEARNING SULLA SICUREZZA SUL LAVORO (D.LGS 81/2008).
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIZIONE CONOSCENZE IN MATERIA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CONCETTI DI RISCHIO, DANNO, PREVENZIONE E PROTEZIONE I DIRITTI E DOVERI E LE SANZIONI PREVISTE DALLA NORMATIVA PER I VARI SOGGETTI AZIENDALI.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	"SCUOLA DI FORMAZIONE IPSOA, WOLTERS KLUWER ITALIA
Date	28/10/2015 (DALLE 9,30 ALLE 11,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE : "FSER E PRIVACY. COME CAMBIA L'AZIENDA SANITARIA: NUOVE RESPONSABILITÀ, NUOVE FIGURE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO DELLA TEMATICA SUL FSER E LA PRIVACY.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ARSENÀL.IT IN COLLABORAZIONE IN COLLABORAZIONE CON APHIM E REGIONE DEL VENETO
Date	28/10/2015 (DALLE 15,00 ALLE ORE 17,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE : "FSER: LA POTENZIALITÀ DELLO STRUMENTO PER LA RICERCA E IL GOVERNO"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	TEMATICHE RELATIVE ALLO SVILUPPO DEL FSER
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ARSENÀL.IT IN COLLABORAZIONE IN COLLABORAZIONE CON APHIM E REGIONE DEL VENETO
Date	02/11/2015 (TOT. ORE 4)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PER LAVORATORI (T.U. 81/2008)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRINCIPALI DISPOSIZIONI E APPLICAZIONE A LIVELLO AZIENDALE DEL T.U. 81/2008
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Azienda Ospedaliera di Padova – UOC Rapporti con l'Università' e Formazione
Date	31/03/2016 (TOT. ORE FORMATIVE 8)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CORSO "SVILUPPO DEL PROJECT MANAGEMENT IN AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA:RIFLETTIAMO ASSIEME"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	TEMATICHE RELATIVE AL SVILUPPO DEL PROJECT MANAGEMENT IN AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA:RIFLETTIAMO ASSIEME
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Azienda Ospedaliera di Padova – UOC Rapporti con l'Università' e Formazione
Date	Anno 30/09/2016
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE :LA PRIVACY NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ALLA LUCE DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

Principali tematiche/competenze professionali possedute	IL REGIME SANZIONATORIO CON IL NUOVO REGOLAMENTO UE 2016/679 ACQUISIZIONE INFORMAZIONI SULLA NUOVA DISCIPLINA EUROPEA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FEDERPRIVACY - ROMA
Date	13/01/2017 (DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 17,15)
Titolo della qualifica rilasciata	CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA "LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE OGGI, TRA LEGGE DELEGA E RIORGANIZZAZIONE, TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONOSCENZA DEI PRINCIPALI FONDAMENTI DELLA LEGGE DELEGA 124/2015 E DELLA LEGGE 161/2014 E LA LORO APPLICABILITA' NEL CONTESTO AZIENDALE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA (UOC RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' E FORMAZIONE)
Date	22/09/2017 (DALLE ORE 10,30 ALLE ORE 13,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL GDL-O PRIVACI
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CONDIVISIONE CONTENUTI E AGGIORNAMENTI SULL'INFORMATIVA E RACCOLTA CONSENSI PER IL FSER
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CONSORZIO ARSENAL
Date	27/10/2017 (DALLE ORE 14,00 ALLE ORE 18,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "PROCEDURE, PROCESSI E PROCEDIMENTI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: PRIVACY TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIZIONE PRICIPALI FONDAMENTI RELATIVI A PROCEDURE, PROCESSI E PROCEDIMENTI NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: PRIVACY TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COMUNE DI LENDINARA
Date	04/10/2018 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 12,30)
Titolo della qualifica rilasciata	INCONTRO INTERADIENDALE (AULSS 2,6 AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA E IOV) PER INIZIATIVA PILOTA GESTIONE CONSENSI FSER (AVVIO RACCOLTA CONSENSI)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	DISCUSSIONE PIANI PRESENTATI DALLE SINGOLE AZIENDE IN RISPOSTA ALLA NOTA DI AZIENDA ZERO DEL 18/07/2018
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA ZERO CON LA COLLABORAZIONE DI ARSENAL.IT
Date	12/10/2018 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 12,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALL'INCONTRO "FSER: GESTIONE CONSENSI – PORTALE OPERATORE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	INCONTRO FSER: GESTIONE CONSENSI – PORTALE OPERATORE

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA ZERO CON LA COLLABORAZIONE DI ARSENAL.IT
Date	28/10/2015 (DALLE ORE 9,30 ALLE ORE 11,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	FSEER E PRIVACY. COME CAMBIA L'AZIENDA SANITARIA: NUOVE RESPONSABILITÀ, NUOVE FIGURE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MEDIT HEALT INNOVATION
Date	28/10/2015 (DALLE ORE 15,00 ALLE ORE 17,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE: LE POTENZIALITÀ DELLO STRUMENTO PER LA RICERCA E IL GOVERNO)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MEDIT HEALT INNOVATION
Date	15/02/2019 (DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 13,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PER L'INCONTRO DI APPROFONDIMENTO "CYBERSECURITY E RISK MANAGEMENT"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO E CONFRONTO SULLO SPINOSO TEMA DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E IN PARTICOLARE SULL'IMPORTANZA DEI PROCESSI DI GESTIONE DEI RISCHI PER IDENTIFICARE, CALCOLARE E GESTIRE I RISCHI CHE POSSONO COMPROMETTERE LA RISERVATEZZA, INTEGRITÀ E DISPONIBILITÀ DELLE INFORMAZIONI.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CLUSTER PER LA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE - SEZIONE SISTEMI INFORMATIVI DELLA REGIONE DEL VENETO
Date	20/02/2019 (DALLE 10:00 ALLE 13:00)
Titolo della qualifica rilasciata	INCONTRO CON IL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI SUL TEMA DELLE REGOLE DEONTOLOGICHE E DELLE MISURE DI GARANZIA.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO SULLE TEMPISTICHE E LE PROBLEMATICHE RELATIVE ALL'ADOZIONE DELLE REGOLE DEONTOLOGICHE E DELLE MISURE DI GARANZIA.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>ALTEMS - LABORATORIO SUI SISTEMI INFORMATIVI SANITARI E UNIVERSITÀ - LA CATTOLICA DI ROMA</i>
Date	14/05/2019 (DALLE ORE 14,00 ALLE ORE 18,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: LA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO E SOCIO-SANITARIO TRA GDPR (2016/679/UE) E NUOVO CODICE PRIVACY: UN PRIMO BILANCIO APPLICATIVO"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	INCONTRO CON IL GARANTE PRIVACY PER AGGIORNAMENTI IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNINDUSTRIA SERVIZI E FORMAZIONE E AULSS 2
Date (da - a)	23/05/2019 (dall ore 10,00 alle ore 13,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE:PROGETTO FSEER: INCONTRO DI FORMAZIONE PER I FORMATORI AZIENDALI

Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIRE LE COMPETENZE E LE INDICAZIONI NECESSARIE PER SVOLGERE LA FORMAZIONE IN MATERIA DI FSEr AI PROFESSIONISTI AZIENDALI
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FONDAZIONE S.S.P. IN COLLABORAZIONE CON AZIENDA ZERO – REGIONE DEL VENETO E CONSORZIO ARSENÀL.IT
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	DA FEBBRAIO A MAGGIO 2019 (TOT. ORE FORMATIVE 84 CON ESAME FINALE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: CORSO PER DPO E FORMAZIONE SPECIALIZZANTE PER DATA PROTECTION OFFICIER E PROFESSIONISTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACQUISIZIONI DI CONOSCENZE E COMPETENZE SPECIALISTICHE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ALLA LUCE DEL GDPR E NORMATIVA NAZIONALE DI ADEGUAMENTO (D.LGS 196/2003 NOVELLATO DAL D.LGS 101/2018)
Date	UNIVERSITA' DI BOLOGNA – SCUOLA SUPERIORE DI STUDI GIURIDICI IN COLLABORAZIONE CON COMMERCIALISTA TELEMATICO
Titolo della qualifica rilasciata	GIUGNO 2019 (TOT. ORE 2)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CORSO FAD – FORMAZIONE OBBLIGATORIA "LE NOVITÀ INTRODOTTE DAL REGOLAMENTO EUROPEO (UE) 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: PRINCIPI, ADEMPIMENTI, RESPONSABILITÀ E SANZIONI. CORSO BASE"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TEMI INERENTI LA NUOVA NORMATIVA EUROPEA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Date	STUDIO STORTI SRL IN COLLABORAZIONE CON AZIENDA OSPEDALE UNIVERSITÀ PADOVA (UOC AFFARI GENERALI)
Titolo della qualifica rilasciata	10/07/2019 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 13,00)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: PRESENTAZIONE DEL CORSO E-LEARNING RELATIVO AL PROGETTO FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO (FSEr)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACQUISIZIONE COMPETENZE PER POTER EFFETTUARE IL SUPPORTO FORMATIVO AI PROFESSIONISTI SANITARI
Date	FONDAZIONE S.S.P. IN COLLABORAZIONE CON AZIENDA ZERO – REGIONE DEL VENETO E CONSORZIO ARSENÀL.IT
Titolo della qualifica rilasciata	15/10/2019 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 13,00)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALL'INCONTRO DI PRESENTAZIONE DEL LABORATORIO TUTOR FSEr
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PRESENTAZIONE DEL LABORATORIO PER I TUTOR AZIENDALI DEL FSEr
Date	FONDAZIONE S.S.P. IN COLLABORAZIONE CON AZIENDA ZERO – REGIONE DEL VENETO E CONSORZIO ARSENÀL.IT
Titolo della qualifica rilasciata	13/12/2019 (DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 18,30)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	GIORNATA DI STUDI SULL'ATTIVITÀ ISPETTIVA DELLA GUARDIA DI FINANZA IN TEMA DI APPLICAZIONE DEL GDPR (NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ATTIVITÀ ISPETTIVA DEL GARANTE (INTERVENTO DELLA GUARDIA DI FINANZA) IN TEMA DI APPLICAZIONE DEL GDPR (NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI) E I DIRITTI DEGLI INTERESSATI.
	UNIVERSITÀ ALMA MATER DI BOLOGNA IN COLLABORAZIONE CON MAGGIOLI EDITORE

Date (da – a)	14/02/2020 (DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 18,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO PER DPO
Principali tematiche/competenze professionali possedute	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI IN AMBITO SANITARIO E IL RUOLO DEL GARANTE PRIVACY (VALUTAZIONE D'IMPATTO E DPIA)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' ALMA MATER DI BOLOGNA IN COLLABORAZIONE CON MAGGIOLI EDITORE
Date (da – a)	09/10/2020 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 12,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DELLA TRASPARENZA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO E INFORMAZIONI IN MERITO ALLE NOVITA' IN MATERIA DI TRASPARENZA E CONOSCENZA DELLA GESTIONE DELL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DELLA REGIONE VENETO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	REGIONE VENETO (PRESSO ACCADEMIA DELLA P.A.)
Date (da – a)	15/10/2021 (DALLE ORE 10,00 ALLE ORE 13,00)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE (TEST FINALE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AZIENDA OSPEDALE –UNIVERSITÀ PADOVA . MISURE DI SICUREZZA, POLICY E INDICAZIONI OPERATIVE PER IL TRATTAMENTO LECITO DEI DATI
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA CON IL SUPPORTO DEL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI
Date (da – a)	17/11/2021 (DALLE ORE 14,30 ALLE ORE 17,30)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN FRODI AZIENDALI: INDIVIDUAZIONE CONTRASTO PREVENZIONE LA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI IN AZIENDA: TEORIA E PRASSI A CONFRONTO
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITÀ DI VERONA (ACCREDITAO ACFE ITALY CHAPTER)
Date (da – a)	05/01/2021 (ORE 5 E TEST FINALE)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	CORSO FAD DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA E PROMO PA FONDAZIONE
Date (da – a)	03/02/2022 (DALLE ORE 10,30 ALLE ORE 13,00)
Titolo della qualifica rilasciata	SULL'ONDA DELLA SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA: ORIENTAMENTI PER LA PIANIFICAZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO ANAC FINALIZZATO A DARE A TUTTE LE AMMINISTRAZIONI CHIAMATE ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA E DEL PIAO, ALCUNI CRITERI DI ORIENTAMENTO PER LA NOMINA DEL RPCT E PER LA PIANIFICAZIONE ENTRO IL 30/04/2022
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANAC (AUTORITÀ ANTICORRUZIONE)

<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p>DAL 20/03/2019 AL 2021 RESPONSABILE SCIENTIFICO CORSO FAD <u>CON TEST FINALE</u>: LE NOVITA' INTRODOTTE DAL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: PRINCIPI, ADEMPIMENTI, RESPONSABILITA' E SANZIONI. CORSO BASE (INDIRIZZATO ATUTTO IL PERSONALE OPERANTE IN AOUP, A QUALSIASI TITOLO).</p> <p>FORMAZIONE BASE SUL NUOVO REGOLAMENTO UE 2016/679 (DATA PROTECTION) E APPLICAZIONE AZIENDALE</p> <p>AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA IN COLLABORAZIONE CON STUDIO STORTI SRL</p>
<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p>GIUGNO 2022 CORSO FAD <u>CON TEST FINALE</u> "PRIVACY, TRASPARENZA E ACCESSO AGLI ATTI"</p> <p>FORMAZIONE SULLE TEMETICHE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DELL'ACESSO AGLI ATTI</p> <p>PROFESSIONAL ACADEMY</p>
<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p>LUGLIO 2022 (DURATA 4 ORE) CORSO FAD <u>CON TEST FINALE</u> "SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AZIENDA OSPEDALE OSPEDALE UNIVERSITA' PADOVA: MISURE PER NEOASSUNTI</p> <p><i>FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DATI PERSONALI (NORMATIVA MISURE DI SICUREZZA E POLICY AZIENDALE)</i></p> <p>COMPLIANCE OFFICER E DATA PROTECTIONE E AZIENDA OSPEDALE UNIVERSITA' PADOVA)</p>
<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p>DAL 09/11/2022 AL 29/11/2022 (DURATA 12 ORE) CORSO FAD <u>CON TEST FINALE</u> "LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AMBITO DI STUDIO E RICERCA</p> <p><i>APPROFONDIMENTO SULLA DISCIPLINA CHE REGOLA LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AMBITO DI STUDIO E RICERCA</i></p> <p>AZIENDA OSPEDALE – UNIVERSITA' PADOVA – UOS FORMAZIONE E DPO</p>
<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p> <p>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p>	<p>24/02/2023 (DURATA 3 ORE) ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CICLO SEMINARIALE "PROSPETTIVE E RISCHI DELL'IMPIEGO DELLE NUOVE TECNOLOGIE IN AMBITO SANITARIO" AGGIORNAMENTO SULLE TEMATICHE INERENTI L'IMPIEGO DELLE NUOVE TECNOLOGIE IN AMBITO SANITARIO</p> <p>AULSS 6 IN COLLABORAZIONE CON UER E SSA E IL PATROCINIO DELL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI</p>
<p>Date (da – a) Titolo della qualifica rilasciata</p> <p>Principali tematiche/competenze professionali possedute</p>	<p>24/03/2023 (DURATA 3 ORE) ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CICLO SEMINARIALE "SICUREZZA DEI DATI E GESTIONE DEL RISCHIO IN AMBITO SANITARIO" AGGIORNAMENTO SULLE TEMATICHE INERENTI LA "SICUREZZA DEI DATI E GESTIONE DEL RISCHIO IN AMBITO SANITARIO"</p>

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AULSS 6 IN COLLABORAZIONE CON UER E SSA E IL PATROCINIO DELL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Date (da – a)	21/04/2023 (DURATA 3 ORE)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CICLO SEMINARIALE "RICERCA SCIENTIFICA, SPERIMENTAZIONE CLINICA E PROTEZIONE DEI DATI"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO SULLE TEMATICHE INERENTI LA "RICERCA SCIENTIFICA, SPERIMENTAZIONE CLINICA E PROTEZIONE DEI DATI"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AULSS 6 IN COLLABORAZIONE CON UER E SSA E IL PATROCINIO DELL'AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
Date (da – a)	15 NOVEMBRE 2023 (DURATA 3 ORE)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PARTECIPAZIONE SEMINARIO: LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED I SISTEMI DI WHISTLEBLOWING
Principali tematiche/competenze professionali possedute	APPROFONDIMENTO, SOTTO PIÙ ANGOLAZIONI, DEL TEMA DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E I SISTEMI DI WHISTLEBLOWING.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IL SEMINARIO È ORGANIZZATO DAL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN FRODI AZIENDALI - DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ DI VERONA.
Date (da – a)	4 DICEMBRE 2023
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO PARTECIPAZIONE AL CICLO SEMINARIALE: "RPCT E WHISTLEBLOWING: ESPERIENZE E COMPETENZE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO SUL TEMA SPECIFICO DEL WHISTLEBLOWING ALLA LUCE DELLA NUOVA NORMATIVA
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	GIORNATA ORGANIZZATA DA ANAC E IN PROGRAMMA LUNEDÌ 4 DICEMBRE AL TEATRO QUIRINO DI ROMA.
Date (da – a)	15/12/2023 (DURATA 2 ORE)
Titolo della qualifica rilasciata	REGOLAMENTO UE 2016/679: LA PROTEZIONE DEI DATI E LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA IN AMBITO PSICHIATRICO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA TRASVERSALE OPERATIVA INTERAZIENDALE TRA AOUP E AULSS 6
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ACQUISIZIONE CONOSCENZE IN MERITO ALLA GESTIONE DEI DATI IN AMBITO PSICHIATRICO E LORO CONDIVISIONE TRA AULSS 6 E AOUP
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALE UNOVERSITÀ PADOVA IN COLLABORAZIONE CON IL DPO AZIENDALE
Date (da – a)	30/01/2024 (DURATA 1 H E MEZZA)
Titolo della qualifica rilasciata	PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTAZIONE INDICE DI PERCEZIONE DELLA CORRUZIONE DI TRANSPARENCY INTERNATIONAL CPI 2023 (Presidente Autorità Nazionale Anticorruzione)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AGGIORNAMENTO SULLA MISURAZIONE DELLA PERCEZIONE DELLA CORRUZIONE NEL SETTORE PUBBLICO E NELL POLITICA.
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	TRANSPARENCY INTERNATIONAL ITALIA
Date (da – a)	05/02/2024 (DURATA 1H E ½)
Titolo della qualifica rilasciata	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN MODALITÀ E-LEARNING AD OGGETTO "AOPD ANTICORRUZIONE TRASPARENZA 2023"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	

Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AGGIORNAMENTO SULLE PRINCIPALI TEMATICHE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ISTITUTO DEL WHISTLEBLOWING E AL CODICE DI COMPORTAMENTO.
Date (da – a)	REGIONE DEL VENETO IN COLLABORAZIONE CON TRENTINO SCHOOL OF MANAGEMENT
Titolo della qualifica rilasciata	08/02/2024 (DURATA 1H E ½)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE IN MODALITA' E-LEARNING AD OGGETTO "WHISTLEBLOWING: LE NOVITÀ PER GLI ENTI LOCALI"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AGGIORNAMENTO SULLE NOVITÀ INTRODOTTE DALLA NORMATIVA RIGUARDANTE LA DISCIPLINA DEL WHISTLEBLOWING (D.LGS 2023/24 CHE RECEPISCE LA NUOVA DIRETTIVA EUROPEA SUL WHISTLEBLOWING 2019/1937).
Date (da – a)	FORMAZIONE ASMEL
Titolo della qualifica rilasciata	01/03/2024 (DURATA 4 ORE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ATTESTATO PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA FORMATIVA DEDICATA AL TEMA "INTELLIGENZA ARTIFICIALE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACQUISIZIONE INFORMAZIONI INERENTI L'EVOLUZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE SUI TEMI: ATTACCHI, RISCHI E LORO GESTIONE, GOVERNANCE E PRIVACY.
Date (da – a)	L'EVENTO E' STATO PROPOSTO DALLA PROVINCIA DI LUCCA E REALIZZATO GRAZIE ALLA COLLABORAZIONE CON LA SCUOLA IMT ALTI STUDI
Titolo della qualifica rilasciata	20/03/2024 (DURATA 2 ORE)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE 2024: NUOVI OBBLIGHI, EVOLUZIONE ED INDICAZIONI OPERATIVE
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	APPROFONDIMENTO SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE A SEGUITO DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. 36/2023) PREVISTI DALLA DELIBERA ANAC 264/2023 ED ELENCATI NELL'ALLEGATO I ALLA DELIBERA ANAC N.601/2023, CHE HA AGGIORNATO E INTEGRATO LA DELIBERA N. 264
Date (da – a)	LENTEPUBBLICA.IT –QUOTIDIANO PARTECIPATIVO DELLA PA CON LA PARTECIPAZIONE DI ANAC
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENZE
Principali tematiche/competenze professionali possedute	18/06/2019 E 27/06/2019 (2 ORE)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	DOCENTE
Date (da – a)	"PROGETTO PILOTA FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE "LA GESTIONE DEI CONFIDENTIALTY CODE", INDIRIZZATO AI GRANDI PRODUTTORI DI REFERTI (PUNTI ACCETTAZIONE E UOC LABORATORIO ANALISI E MICROBIOLOGIA)
Titolo della qualifica rilasciata	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	03/04/2019 E 10/04/2019 (1 ORA)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	DOCENTE
Date (da – a)	FORMAZIONE SUGLI ADDEPIMENTI IMPOSTI DAL NUOVO REGOLAMENTO UE 2016/67 CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (EX ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679) . DEFINIZIONE MODALITÀ OPERATIVE. RIVOLTA AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E AI DIRETTORI DI UOC AREA AMMINISTRATIVA E DI STAFF AL DIRETTORE GENERALE.
Titolo della qualifica rilasciata	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA -UOC AFFARI GENERALI

dell'istruzione e formazione		
Date (da – a)	17/02/2019 (ORE 2)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	INCONTRO FORMATIVO/PRATICO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ALLA LUCE DEL NUOVO REGOLAMENTO UE 2016/679 E NORMATIVA NAZIONALE DI RIFERIMENTO, RIVOLTO AI REFERENTI QUALITA' E AI COORDINATORI INFERMIERISTICI DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO.	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA -UOC AFFARI GENERALI	
Date (da – a)	22/11/2018 E 26/11/2018 (2 ORE)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PROGETTO PILOTA FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO REGIONALE REGIONALE RACCOLTA E GESTIONE CONSENSI – PORTALE OPERATORI (NOTA REGIONE VENETO PROT. 9397 DEL 18/07/2018 E SUCCESSIVA), INDIRIZZATO A URP E ICOORDINATORI AREE DEGENZA: MEDICA/CHIRURGICA/ MATERNO INFANTILE	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA IN COLLABORAZIONE CON ARSENAL.IT	
Date (da – a)	04/06/2018 (1 ORA)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE 2016/679): L'IMPATTO DELLA NORMATIVA IN AMBITO SANITARIO. ADEMPIMENTI, SCADENZE, RESPONSABILITÀ E SANZIONI, INDIRIZZATO AL CONSIGLIO DEI SANITARI	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA	
Date (da – a)	12 E 23/04/2018 (TOT 4,30)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO PER L'AOP	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI IN AMBITO SANITARIO: MODALITÀ E PROBLEMATICHE APPLICATIVE DELLA NORMATIVA DI CUI AL D.LGS 196/2003 (CODICE PRIVACY) E DELLE LINEE GUIDA DEL GARANTE PRIVACY 2015 IN MATERIA DI DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO (DSE)", INDIRIZZATO AL PERSONALE SANITARIO E AMMINISTRATIVO	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA	
Date (da – a)	07/11/2017 E 31/11/2017 (2,30 ORE)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE E RESPONSABILE SCIENTIFICO PER L'AOP	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	"IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI IN AMBITO SANITARIO: MODALITÀ E PROBLEMATICHE APPLICATIVE DELLA NORMATIVA DI CUI AL D.LGS 196/2003 (CODICE PRIVACY) E DELLE LINEE GUIDA DEL GARANTE PRIVACY 2015 IN MATERIA DI DOSSIER SANITARIO ELETTRONICO (DSE)" INDIRIZZATO AI DIRETTORI DI UOC SANITARIE E AMMINISTRATIVE, COORDINATORI E TITOLRI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE	
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA	
Date	14/12/2005 (ORE 2,30)	
Titolo della qualifica rilasciata	DOCENTE	
Titolo della qualifica rilasciata	SEMINARIO DI FORMAZIONE SUL D.LGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI	

	PERSONALI”
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRESENTAZIONE DELLA NORMATIVA E DEGLI ADEMPIMENTI IN ESSA PREVISTA E LORO APPLICAZIONE PRATICA ALL’INTERNO DELL’AZIENDA SANITARIA CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL’AREA AMMINISTRATIVA
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	CISL
Date	05/12/2005 (ORE 2)
	DOCENTE
Titolo della qualifica rilasciata	D.LGS 196/2003 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”, PER IL CORSO DI LAUREA PER TECNICI DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI, IN SUPPLENZA DELLA DOCENTE TITOLARE (DIRETTORE SANITARIO DR.SSA PATRIZIA BENINI)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	PRESENTAZIONE DELLA NORMATIVA E DEGLI ADEMPIMENTI IN ESSA PREVISTA E LORO APPLICAZIONE PRATICA ALL’INTERNO DELL’AZIENDA SANITARIA CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALL’AREA SANITARIA
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
CAPACITA’ E COMPETENZA PERSONALI	<ul style="list-style-type: none"> • AUTONOMIA NELL’ORGANIZZARE IL LAVORO DEFINENDO PRIORITA’ E ASSUMENDO RESPONSABILITA’ ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI. IMPEGNO E PROFESSIONALITA’ NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI. MOTIVAZIONE E TENACIA A PERSEGUIRE GLI OBIETTIVI SIA PERSONALI CHE QUELLI AZIENDALI ASSEGNATI. FLESSIBILITA’. SPIRITO DI ADATTAMENTO. SENSO DELL’ORGANIZZAZIONE
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	FRANCESCE SCOLASTICO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	DISCRETO
• Capacità di espressione orale	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> • BUONA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO, ORGANIZZAZIONE E COLLABORAZIONE ED INTERAZIONE CON ALTRI COLLEGHI, STRUTTURE, ORGANISMI ED ISTITUZIONI SIA INTERNI CHE ESTERNI ALL’AZIENDA.. CAPACITA’ A LAVORARE IN TEAM, SPIRITO DI GRUPPO. BUONE CAPACITA’ DI COMUNICAZIONE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> • MICROSOFT OFFICE <ul style="list-style-type: none"> - WORD (LIVELLO BUONO) - EXCEL (LIVELLO BASE) - POWER POINT (LIVELLO BASE) • POSTA ELETTRONICA (LIVELLO BUONO) <ul style="list-style-type: none"> - NAVIGAZIONE IN INTERNET (LIVELLO BUONO) - WEB RAIMBOW : <ul style="list-style-type: none"> PROCEDURA PROTOCOLLO (LIVELLO BUONO) PROCEDURA DELIBERE (LIVELLO BUONO)
PATENTE O PATENTI	<p>“B”</p> <p>CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL’ART. 76, D.P.R. 28.12.2000 N. 445, NEL CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, DICHIARO CHE QUANTO RIPORTATO SOPRA CORRISPONDE A VERITÀ</p>

PADOVA, 09/07/2024

F.TO DOTT.SSA DONATELLA BARATTO