

**U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

*Sostituto Responsabile: Ing. Francesca Menotto*

**DITTE VARIE**

**OGGETTO: ID21S052 - Manifestazione di interesse per il servizio di archiviazione e gestione della documentazione amministrativa dell'Azienda Ospedale - Università Padova: Lettera chiarimenti n. 3.**

In riferimento alla procedura in oggetto si comunicano i seguenti chiarimenti in risposta alle richieste pervenute:

Nr. progr. quesiti	QUESITI	RISPOSTE
3	<b><u>Quesito 3</u></b> Il servizio di movimentazione dei documenti di scarto prevede anche il macero della documentazione o provvederà altro operatore da voi indicato?	<b><u>Risposta</u></b> No, il servizio di macero è affidato ad un'altra ditta, si chiede solamente lo spostamento delle scatole dalla scaffalatura fino a bocca di magazzino.
4	<b><u>Quesito 4</u></b> I costi derivanti dai servizi di movimentazione documenti e ricerca e consegna devono essere valorizzati separatamente oppure vanno inseriti nel canone di stoccaggio oppure in quello di inventariazione?	<b><u>Risposta</u></b> Al momento non si chiede alcuna quotazione relativa al servizio di archiviazione e gestione della documentazione amministrativa ma solamente una proposta commerciale di massima per la presa in carico dell'archivio storico e di deposito già esistente presso l'attuale fornitore con sede in Occhiobello (RO).

Distinti saluti

Il Dirigente  
UOS Gare e Contratti  
Dott.ssa Maria Elena Serafin