



Delibera del Direttore Generale n. 1725 del 06/09/2024

OGGETTO: Acquisizione di un immobile ad uso centrale di sterilizzazione per gli strumenti chirurgici dell'Azienda Ospedale-Università Padova - Approvazione avviso di indagine di mercato

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si approva l'Avviso di indagine di mercato finalizzato alla ricezione delle manifestazioni di interesse per l'acquisizione di un immobile ad uso centrale di sterilizzazione per gli strumenti chirurgici dell'Azienda Ospedale-Università Padova.

Il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** riferisce:

Nell'ambito della seduta del 30/05/2024, la Commissione CRITE, a seguito di parere sospeso nella precedente seduta del 10/01/2024 in merito al servizio di ricondizionamento (sterilizzazione) dei dispositivi medici riutilizzabili, comprensivo delle attività di logistica e di manutenzione, destinati all'attività chirurgica dell'Azienda Ospedale-Università Padova, dell'Azienda Ulss6 Euganea, dell'Azienda Ulss5 Polesana e dello IOV, dava indicazione a questa Azienda di *"rinegoziare l'acquisto della centrale di sterilizzazione entro i prossimi 2-3 mesi al fine di definirne il capitolato che, nel frattempo, Azienda Zero dovrà rivedere per consentire all'Azienda Ulss n. 6 Euganea di entrarvi progressivamente. (...) In caso di mancato accordo per l'acquisto dell'immobile, la Commissione dà indicazione di procedere con una soluzione ex novo tenuto conto che la centrale di sterilizzazione ad oggi utilizzata risulta interamente ammortizzata dal punto di vista contabile e impiantistico."*

Rilevato che con nota acquisita a prot. aziendale 42552/2024, l'Agenzia delle Entrate trasmetteva a questa Azienda la relazione di stima dell'immobile sito in via del Progresso n. 11 attualmente destinato a centrale di sterilizzazione per l'Azienda Ospedaliera.

Appurata, pertanto, la necessità di disporre di locali idonei alla gestione del ciclo di sterilizzazione degli strumenti chirurgici, completo di impianti ed attrezzature e preso atto altresì di quanto autorizzato dalla CRITE nella seduta del 30/05/2024 - giusta nota prot. aziendale 281737 del 11/06/2024, trasmessa all'UOC proponente con nota prot. aziendale 43544 del 21/06/2024 dall'UOC Provveditorato, Economato e Gestione



della Logistica -, si propone la pubblicazione di apposito Avviso di indagine di mercato (il cui schema è allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale) finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per l'acquisizione di un immobile da destinare a centrale di sterilizzazione per gli strumenti chirurgici in uso presso i reparti dell'Azienda.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Direttore della **UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

DELIBERA

1. di approvare lo schema dell'Avviso di indagine di mercato per l'acquisizione di un immobile ad uso centrale di sterilizzazione per gli strumenti chirurgici dell'Azienda Ospedale-Università Padova, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, e la connessa modulistica redatta dalla UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

2. di autorizzare la pubblicazione del predetto Avviso sul profilo internet dell'Azienda Ospedale-Università Padova, al fine favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;

3. di delegare il Direttore della UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, ing. Giovanni Spina, Responsabile Unico del Procedimento (RUP), alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;



4. di prendere atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il RUP dichiara, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, che in relazione alla procedura in oggetto non si trova in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001, né sussistono conflitti di interesse ex art. 42 del d.lgs 50/2016, art. 6-bis della Legge 241/90 ed artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento e della documentazione relativa al cespite in argomento alla Regione Veneto, per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben



REGIONE DEL VENETO

**Azienda
Ospedale
Università
Padova**

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI UN IMMOBILE AD USO CENTRALE DI STERILIZZAZIONE PER GLI STRUMENTI CHIRURGICI DELL'AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITA' PADOVA

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, e non costituisce un invito a partecipare alla procedura di affidamento.

1. OGGETTO

L'Azienda Ospedale-Università Padova (di seguito, per brevità, "Azienda" o "Stazione appaltante") intende procedere all'acquisizione di un immobile da destinare a centrale di sterilizzazione per gli strumenti chirurgici in uso presso i reparti dell'Azienda, nel rispetto di norme, rapporti tecnici, linee guida e procedure volte a garantire la sicurezza di operatori e pazienti.

2. CARATTERISTICHE DELL'IMMOBILE

L'immobile oggetto di interesse dovrà avere una superficie pari ad almeno 3500 mq e, comunque, dovrà essere dotato di un numero di locali idonei a gestire l'intero ciclo delle operazioni di sterilizzazione dello strumento chirurgico:

- a) locali per la ricezione, la cernita e la preparazione del materiale da sterilizzare
- b) locali per il lavaggio dello strumentario da sterilizzare;
- c) area di confezionamento;
- d) zona per la sterilizzazione;
- e) filtro per il personale, preliminare all'accesso ed al deposito dei materiali sterili;
- f) locale per il deposito di materiale sterile;
- g) locale per il deposito di materiale sporco;
- h) servizi igienici per il personale.

Si stima un ammontare di strumenti chirurgici da sterilizzare principalmente consistenti nelle seguenti tipologie:

Tipo di sterilizzazione	Tipo	n. pezzi annui
--------------------------------	-------------	-----------------------

Azienda Ospedale-Università Padova:
via Giustiniani, 2 - 35128 PADOVA
T.+ 39 049 8211111
P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

Dipartimento Amministrativo Unico
UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI
Direttore: Ing. Giovanni Spina
Responsabile del Procedimento: ing. Giovanni Spina
Referente dell'istruttoria: dott.ssa Manuela Bizzo
T. +39 049 821 3840 - 1153
e-mail manuela.bizzo@aopd.veneto.it
X:\PATRIMONIO\06- POLO STERILIZZAZIONE\AVVISO
INDAGINE DI MERCATO\Avviso immobile centro
sterilizzazione_rev 28.08.2024.docx

Aopd.veneto.it

Tipo di sterilizzazione	Tipo	n. pezzi annui
vapore	kit	77.725
vapore	kit motore	5.576
vapore	mini kit	14.050
vapore	kit in comodato	14.751
vapore	buste	531.565
ETO	buste	1.082
perossido di idrogeno	buste	21.320

E' ritenuta preferibile la presenza nell'immobile offerto di impianti ed attrezzature idonee al processo di sterilizzazione, nel rispetto delle seguenti garanzie di qualità del servizio:

- sicurezza di processo;
- sicurezza microbiologica per gli operatori che manipolano i dispositivi prima della sterilizzazione;
- efficienza ed efficacia del servizio di sterilizzazione;
- garanzia di sanificazione e sanitizzazione degli ambienti;
- adeguata manutenzione degli impianti ed attrezzature in uso.

Nell'ottica di una maggior efficacia ed efficienza del servizio che dovrà essere reso, l'immobile di interesse dovrà essere locato entro una distanza di 25 km dalla sede dell'Azienda (via Giustiniani n. 1, Padova).

2.1 Caratteristiche strutturali e tecnologiche

L'immobile dovrà essere dotato di idonea infrastruttura, intesa come ambiente di lavoro e servizi connessi e eventualmente già attrezzato con attrezzature e apparecchiature di sterilizzazione.

Le aree di lavoro dovranno essere organizzate in modo tale che i vari processi e percorsi non abbiano zone di lavoro sovrapposte, ad eccezione dell'area dove saranno collocate le autoclavi. Per tali aree si dovrà prevedere un accesso con doppia porta munito di dispositivo atto ad impedire la contemporanea apertura.

Le zone di ricondizionamento e di confezionamento dello strumentario devono essere provviste di tavoli o ripiani in acciaio inox.

I magazzini dei prodotti confezionati e sterilizzati dovranno avere un'umidità non superiore al 50% e dovranno essere dotati della strumentazione per il rilevamento di tale parametro ed inoltre dovranno avere porte con dispositivo di chiusura automatica per ridurre al minimo l'accesso di polvere, ovvero le centrali di sterilizzazione dovranno essere conformi a tutte le vigenti norme di legge e regolamento e, in particolare, al DPR n. 37/97 e ad ogni successiva modificazione e interpretazione.

I ricambi d'aria e l'umidità dovranno rispettare, in tutti i locali ove si opererà la sterilizzazione, i criteri minimali di:

- 15 ricambi ora;
- 40-60% umidità relativa;
- 20-27° C temperatura ambiente invernale-estiva.

L'ambiente in generale dovrà essere in pressione positiva rispetto all'esterno ed in particolare la pressione positiva dovrà essere garantita nel passare dall'area più pulita verso la zona più sporca.

I locali destinati al trattamento dovranno essere ubicati in modo separato rispetto sia alle aree "sporche", sia alle aree "pulite e sterili". Inoltre, i locali di "pre-sterilizzazione" e "post-sterilizzazione" dovranno essere conformi ai requisiti definiti dalle norme tecniche di settore.

A garanzia della non contaminazione degli ambienti di lavoro, da utilizzare per le attività di sterilizzazione, i locali dovranno essere dotati di un numero sufficiente di dispositivi per il ricambio dell'aria, e di impianti di condizionamento idonei ad assicurare la corretta temperatura ed umidità dell'aria.

Con riferimento alle attrezzature, sarà data preferenza alla presenza delle seguenti:

- attrezzature di lavaggio/decontaminazione –
- sterilizzatrici a vapore, a perossido
- confezionatrici
- termosaldatrici
- banco ultrasuoni;
- impianto distribuzione chimici per lavastrumenti
- impianto distribuzione chimici per lavacarrelli
- lavacarrelli
- lavastrumenti
- impianto passbox

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse alla partecipazione alla presente procedura tutti i soggetti elencati all'art. 65 d.lgs. 36/2023, che non si trovino nelle situazioni previste dagli artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse presentate da intermediari immobiliari.

4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La presente indagine di mercato viene condotta in modalità digitale, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Si invitano pertanto gli operatori interessati a manifestare il proprio interesse facendo pervenire la propria richiesta all'indirizzo PEC: protocollo.aopd@pecveneto.it con il seguente oggetto "Domanda di partecipazione all'indagine di mercato per l'acquisizione di un immobile da destinare a centrale di sterilizzazione – UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali".

L'email di candidatura dovrà contenere esclusivamente i seguenti documenti:

- modello **All. 1) Domanda di partecipazione**
- modello **All. 2) Scheda tecnica di presentazione dell'immobile** (con allegata la Relazione illustrativa e le planimetrie, come specificato nell'All. 2)

Il termine per l'invio delle manifestazioni di interesse è stabilito per il giorno/2024 alle ore 12:00.

5. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA

La Stazione appaltante effettuerà, dopo la scadenza del termine, l'esame delle manifestazioni di interesse pervenute e formerà un elenco di quelle ritenute ammissibili, rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente.

6. ALTRE INDICAZIONI

La presente procedura costituisce esclusivamente una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica, ai sensi della specifica normativa di legge. Il presente avviso e la successiva ricezione delle dichiarazioni di interesse non vincolano in alcun modo la Stazione appaltante che, sulla base delle istanze pervenute, avvierà una procedura tra i concorrenti ritenuti idonei.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione delle candidature non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure ad evidenza pubblica indette dell'Azienda Ospedale-Università Padova. Si precisa inoltre che nulla è dovuto a titolo di rimborso spese ai partecipanti alla presente manifestazione.

La Stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura di gara, quand'anche sussistessero soggetti interessati a partecipare, ove venisse meno l'interesse dell'Azienda.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali e quelli dell'impresa partecipante e della/e impresa/e ausiliarie verranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica, e trattati in adempimento degli obblighi espressamente previsti dalle norme di legge. In particolare, si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione Dati Personali pubblicata nel sito internet di questa Azienda al seguente link: <http://www.aopd.veneto.it/sez,82>

Per ogni comunicazione e/o richiesta di chiarimenti, si prega di contattare l'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ai seguenti recapiti: dott.ssa Cinzia Griggio / dott.ssa Michela Barbetta, tel. 049/821.3840 – email ufficiogare.aopd@aopd.veneto.it

Distinti saluti

La Dirigente dell'Area Amministrativa
UOC SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI
dott.ssa Cinzia Griggio

- All. 1) *Domanda di partecipazione*
2) *Scheda tecnica presentazione immobile*
2.1) *Relazione illustrativa e Planimetrie*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 6/9/2024

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°8 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1725 del 6/9/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
