



Delibera del Direttore Generale n. 1371 del 12/07/2024

OGGETTO: Assegnazione di una borsa di studio nell'ambito della U.O.C. Ematologia - Dott.ssa Olivieri Roberta.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si assegna una borsa di studio alla Dott.ssa Olivieri Roberta al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Ematologia, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Attività organizzative connesse agli eventi educazionali non ECM relativi alle sperimentazioni cliniche, rivolti al personale medico e sanitario dell'U.O.C. Ematologia".

Il Dirigente Delegato della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

con Deliberazione n. 1076 del 03/06/2024 è stato indetto l'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 61 del 07/06/2024, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea triennale o Laurea magistrale, della durata di 12 mesi dalla data di decorrenza dell'assegnazione, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Ematologia, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Attività organizzative connesse agli eventi educazionali non ECM relativi alle sperimentazioni cliniche, rivolti al personale medico e sanitario dell'U.O.C. Ematologia", per un ammontare lordo onnicomprensivo di € 22.100,00 (comprendente le ritenute IRAP e INAIL).

L'avviso relativo all'assegnazione della borsa di studio in questione, da finanziarsi mediante i fondi a disposizione del progetto sopraindicato, è stato regolarmente diffuso secondo le modalità previste dall'art. 4 del vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i." di cui alla Deliberazione n. 306 del 26/03/2012 e, alla scadenza dello stesso, sono pervenute le domande dei seguenti candidati, i cui nominativi si riportano in ordine alfabetico:



1. DE TOMMASO FRANCESCA ILENIA
2. DEMASI SARAH
3. GUARRERA CLAUDIA
4. MATTIELLO CHIARA
5. OLIVIERI ROBERTA

La Commissione esaminatrice, ultimati i propri lavori, ha rassegnato all'Amministrazione il relativo verbale, conservato agli atti del proponente Servizio, dal quale si evince che, in esito alla selezione, è risultata la seguente graduatoria:

POSIZIONE	NOMINATIVO	TOTALE PUNTI /100
1	OLIVIERI ROBERTA	80,000

Visto tutto quanto sopra premesso, si propone di prendere atto del verbale e di assegnare la borsa di studio in argomento alla Dott.ssa Olivieri Roberta, con punti 80,000/100, alle condizioni indicate nel bando.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suestesa proposta e accertato che il Dirigente Delegato della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che si danno per integralmente riportate:

1. di prendere atto del contenuto del verbale della Commissione esaminatrice relativo all'avviso di procedura comparativa di cui all'atto n. 61 del 07/06/2024, per l'assegnazione di una borsa di studio a favore di candidati in possesso di Laurea triennale o Laurea magistrale, della durata di 12 mesi dalla data di decorrenza dell'assegnazione, al fine di garantire, nell'ambito della U.O.C. Ematologia, lo svolgimento delle attività relative al Progetto "Attività organizzative connesse agli eventi educazionali non ECM relativi alle sperimentazioni cliniche, rivolti al personale medico e sanitario dell'U.O.C. Ematologia", e di prendere atto della graduatoria in premessa riportata e che si dà per integralmente trascritta;
2. visto l'esito della procedura selettiva, di assegnare alla Dott.ssa Olivieri Roberta, con punti 80,000/100, la borsa di studio in argomento alle condizioni indicate nel bando, a far data dal 15/07/2024 fino al 14/07/2025, per un importo lordo complessivo di € 22.100,00 (comprendente le ritenute IRAP ed INAIL);
3. di dare atto che la U.O.S.D. Progetti e Ricerca Clinica, competente in materia, con nota prot. n. 34733 del 16/05/2024, ha confermato la relativa disponibilità economica;
4. di dare atto che la spesa relativa alla borsa di studio in oggetto non rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122), in quanto trova copertura nelle disponibilità economiche del Fondo Unità Operativa e del Fondo Compensi degli studi clinici della U.O.C. Ematologia, generati dall'attività di Sperimentazione Clinica (Sezione Bilancio SPER, Commessa FSPEREMATOL);
5. di dare atto che gli emolumenti saranno corrisposti all'interessata, in ratei mensili, sulla base delle attestazioni in ordine alla regolare frequenza;



REGIONE DEL VENETO

Azienda
Ospedale
Università
Padova

6. di delegare il Dirigente Delegato della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 12/7/2024

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1371 del 12/7/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Avv.Maria Grazia Cali)
