

## **Delibera del Direttore Generale n. 1816 del 23/09/2024**

**OGGETTO:** Selezione interna per conferimento incarico di Funzione Organizzativa con Funzione di Coordinamento - Ruolo Sanitario: "Area degenza chirurgica II piano policlinico", in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione Organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione" di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022 recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023: presa atto dei verbali, della relativa graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice e conferimento dell'incarico.

**NOTE TRASPARENZA:** con il presente provvedimento si prende atto dei verbali redatti dalla commissione esaminatrice della selezione interna in oggetto, della relativa graduatoria dei candidati e il conferimento dell'incarico alla prima classificata.

Il Dirigente delegato della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione Organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione" di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022, recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023, e successive modifiche ed integrazioni, nonché in applicazione della legge del 1° febbraio 2006, n. 43, questa Azienda con deliberazione n. 322 del 23 febbraio 2024 ha indetto selezione interna, per titoli ed eventuale prova colloquio, per il conferimento dell'incarico di Funzione Organizzativa con Funzione di Coordinamento - Ruolo Sanitario: "Area degenza chirurgica II piano policlinico", afferente al Didas di Chirurgia, riservata ai dipendenti in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, anche in posizione di comando in entrata.

In conformità al sopra citato regolamento il bando dell'avviso è stato pubblicato all'albo on line di questa Azienda in data 17 febbraio 2024, con scadenza per la presentazione delle domande fissata per il 13 marzo 2024.



Al fine quindi di dar corso alla procedura in oggetto, con deliberazione n. 744 del 21 aprile 2024 si è provveduto alla nomina della commissione esaminatrice, individuata in conformità al Regolamento "Incarichi di funzione organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione, di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022" e all'ammissione dei candidati.

La Commissione esaminatrice si è riunita per l'espletamento della selezione e, in esito alle valutazioni dei curricula dei candidati, ha ritenuto necessario effettuare anche la prova colloquio con gli stessi, secondo quanto previsto dal bando di selezione e dalle disposizioni del Regolamento succitato.

Al termine dei lavori ha quindi trasmesso i relativi verbali da cui risulta la seguente graduatoria, formulata per titoli e prova colloquio.

Posizione	Cognome nome	Totale /100
1.	LESSI LARA	69,427
2.	ZUCCHINI PAOLO	65,000

Per quanto sopra premesso, si propone di prendere atto dei verbali della selezione redatti dalla commissione esaminatrice e della relativa graduatoria dei candidati.

Si precisa che ha presieduto la Commissione il dott. Michele Tessarin come previsto dal regolamento aziendale in materia, in sostituzione del prof. Federico Rea, inizialmente delegato con deliberazione n. 744 del 21 aprile 2024 e in seguito impossibilitato a partecipare ai lavori della commissione.

La UOC Direzione delle Professioni Sanitarie ha quindi provveduto a raccogliere la disponibilità della candidata prima classificata in graduatoria, dott.ssa Lara Lessi e con nota agli atti dello scrivente Servizio ha stabilito la decorrenza dell'incarico a far data dal 1° ottobre 2024 e per anni cinque, da conferire alla dipendente a seguito di sua accettazione.

Si precisa a riguardo che qualora il dipendente in oggetto presenti un rapporto di lavoro a tempo parziale, l'accettazione dell'incarico determina obbligatoriamente il passaggio a tempo pieno.

Il conferimento dell'incarico di funzione comporta, per il dipendente titolare, un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi sei.

Il risultato delle attività svolte dai dipendenti titolari di incarico di



funzione è soggetto inoltre a specifica valutazione annuale, nonché a valutazione finale al termine dell'incarico.

L'incarico in parola potrà scadere anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento aziendale succitato vigente in materia.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suesposta proposta e accertato che il Dirigente delegato della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

### **DELIBERA**

Per quanto espresso in premessa, che risulta parte integrante del presente provvedimento:

1. di dare atto che la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 744 del 23.04.24 e presieduta dal Direttore Sanitario, in conformità del Regolamento "Incarichi di funzione Organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione" di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022, recepito con deliberazione n.



1654 del 18.09.2023, si è riunita per l'espletamento della selezione interna in argomento;

2. di prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione esaminatrice a conclusione dei lavori e della relativa graduatoria dei candidati, formulata per titoli e prova colloquio, in premessa indicata e che si dà integralmente riportata;

3. di conferire l'incarico di Funzione Organizzativa con Funzione di Coordinamento del Ruolo Sanitario (Profilo Professionale Infermiere): "Area degenza chirurgica II piano policlinico", afferente al Didas Chirurgia, con le linee di attività indicate nel bando di selezione approvato con deliberazione n. 322 del 23.02.24, alla dott.ssa Lara Lessi, 1° classificata nella graduatoria formulata dalla commissione;

4. di precisare che l'incarico decorre dalla data del 1° ottobre 2024 e per anni cinque e che la titolare è soggetta ad un periodo di prova di mesi sei dal conferimento; il mancato superamento dello stesso comporta la revoca dell'incarico come previsto dall'art. 6 del citato Regolamento aziendale;

5. di precisare che al titolare dell'incarico verrà corrisposta la relativa "indennità di funzione" collocata in fascia IV valore economico di € 8.000, come indicato nel bando di selezione, da considerarsi annuale, comprensiva di tredicesima mensilità, al lordo degli oneri di legge;

6. di precisare che come previsto dal CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022 l'indennità di cui al punto 5 assorbe il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 31 comma 7 del CCNL stesso;

7. di specificare che l'incarico è revocabile anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento aziendale in materia e che il risultato delle attività svolte dal titolare dell'incarico è soggetto a valutazione annuale e al termine dell'incarico secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento stesso;

8. di delegare il Dirigente delegato della U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;

9. di dare atto che il costo, comprensivo di oneri, è già previsto negli

stanziamenti di bilancio dell'anno di riferimento e di considerare che la spesa complessiva rientra nel costo del personale alle voci B5.B, B7.B e B8.B del nuovo modello CE di cui all'art. 7 d.lgs. n. 118/11, con riferimento all'anno 2024, rispettando gli accordi aziendali nonché le disposizioni di legge in materia.

Il Direttore Generale  
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

## **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 23/9/2024

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°6 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1816 del 23/9/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore**  
**UOC AFFARI GENERALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---