

Delibera del Direttore Generale n. 1921 del 04/10/2024

OGGETTO: Selezione interna per conferimento n. 4 incarichi di Funzione professionale - Professionista Specialista - Ruolo Sanitario - Infermiere Case Manager (ICM), in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione Organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione" di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022, recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023. Conferimento di n. 3 incarichi.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si procede al conferimento di n. 3 incarichi di Funzione professionale Professionista Specialista - Ruolo Sanitario - Infermiere Case Manager (ICM), a far data dal 7 ottobre 2024.

Il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** riferisce:

in esecuzione del Regolamento "Incarichi di funzione Organizzativa e Professionale e Incarichi di Posizione" di cui all'art. 24 e seguenti del CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022, recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023, questa Azienda con deliberazione n. 322 del 23/02/2024 ha, tra l'altro, indetto selezioni interne, per titoli ed eventuale prova colloquio, per il conferimento n. 4 incarichi di Funzione professionale "professionista specialista" - "Infermiere Case Manager (ICM)", del Ruolo Sanitario, di durata quinquennale, riservata ai dipendenti in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, anche in posizione di comando in entrata.

Al termine della procedura selettiva, con deliberazione n. 1180 del 17 giugno 2024 si è proceduto alla presa atto dei verbali e della graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice.

La UOC Direzione delle Professioni Sanitarie ha successivamente provveduto a raccogliere la disponibilità dei primi tre classificati in graduatoria, sotto riportati, e come da nota agli atti dello scrivente



Servizio ha proposto la decorrenza degli incarichi a far data dal 7 ottobre 2024 e per anni cinque, da conferire ai dipendenti a seguito di loro accettazione.

1.	LITTAME' SILVIA
2.	ZAPPACOSTA VALENTINA
3.	COPPO ERICA

Si precisa a riguardo che, qualora le dipendenti presentino un rapporto di lavoro a tempo parziale, l'accettazione dell'incarico determina obbligatoriamente il passaggio a tempo pieno.

L'incarico in parola potrà scadere anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento aziendale succitato vigente in materia.

Si precisa a riguardo che, il conferimento dell'incarico di funzione comporta, per il dipendente titolare, un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi sei.

Il risultato delle attività svolte dai dipendenti titolari di incarico di funzione è soggetto inoltre a specifica valutazione annuale, nonché a valutazione finale al termine dell'incarico.

Per quanto sopra premesso,

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO della suesposta proposta e accertato che il Sostituto Responsabile della **UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 16 del 26.02.2024.

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa, che risulta parte integrante del presente provvedimento,

1. di conferire incarichi di Funzione professionale "Professionista Specialista" - Ruolo Sanitario - "Infermiere Case Manager (ICM)", afferenti alla Direzione Medica Ospedaliera, secondo le linee di attività indicate nel bando di selezione indetto con deliberazione n. 322 del 23/02/2024, ai primi tre candidati classificati nella graduatoria approvata con deliberazione n. 1180 del 17 giugno 2024 e precisamente, alla dott.ssa SILVIA LITTAME', alla dott.ssa VALENTINA ZAPPACOSTA e alla dott.ssa COPPO ERICA;

2. di precisare che gli incarichi hanno decorrenza dalla data del 7° ottobre 2024, per anni cinque, e che i titolari sono soggetti ad un periodo di prova di mesi sei dal conferimento; il mancato superamento dello stesso comporta la revoca dell'incarico come previsto dall'art. 6 del citato Regolamento aziendale;

3. di specificare che ai titolari degli incarichi verrà corrisposta la relativa "indennità" di funzione secondo il valore economico indicato nel bando, pari a € 4.000 (fascia I), il quale è da considerarsi annuale, comprensivo di tredicesima mensilità, al lordo degli oneri di legge;

4. di precisare che, come previsto dal CCNL del Comparto Sanità del 2.11.2022, l'indennità di cui al punto precedente assorbe il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dall'art. 31 comma 7 del CCNL stesso;

5. di specificare che l'incarico è revocabile anche anticipatamente nel corso del quinquennio secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento aziendale in materia e che il risultato delle attività svolte dal titolare dell'incarico è soggetto a valutazione annuale e al termine dell'incarico secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento stesso;

6. di stipulare, ai sensi art 5.2 del Regolamento, recepito con deliberazione n. 1654 del 18.09.2023, il relativo contratto individuale integrativo di incarico di funzione con i dipendenti di cui sopra;

7. di delegare il Sostituto Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse



REGIONE DEL VENETO

Azienda
Ospedale
Università
Padova

Umane, Personale Universitario in convenzione e Rapporti con l'Università alla firma di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione;

8. di dare atto che il costo, comprensivo di oneri, è già previsto negli stanziamenti di bilancio del l'anno di riferimento e di considerare che la spesa complessiva rientra nel costo del personale alle voci B5.B, B7.B e B8.B del nuovo modello CE di cui al 7 D.Lgs. n. 118/2011, con riferimento all'anno 2024, rispettando gli accordi aziendali nonché le disposizioni di legge in materia.

Il Direttore Generale
F.to Dr. Giuseppe Dal Ben

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all'Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 4/10/2024

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)

Copia composta di n°5 fogli (incluso il presente) della delibera n. 1921 del 4/10/2024 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

Il Direttore
UOC AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Laura Moretti)
