

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

Direttore: Dott.ssa Luisa Bissoli

Padova, 30.09.2020

ID GARA n. 20A167 - Procedura negoziata per la Fornitura di "Laser a luce gialla" per l'attività assistenziale in UOC Clinica Oculistica.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI PERVENUTE:

	RICHIESTA	RISPOSTA
1	DGUE Parte IV, C Punto 11, campionatura: si intende eventuale prova visione	- Si intende l'eventuale prova visione
2	Documentazione amministrativa 2: è richiesto solo impegno fideiussore e non fidejussione, ma alla nota della doc.amministrativa si parla di cauzione provvisoria; si richiede conferma di cosa presentare.	- E' richiesto solo l'impegno fideiussore. La nota della doc. amministrativa è un refuso.
3	E' richiesta l'indicazione dei costi della manodopera; si intendono costi del personale? Tale dato non risulta obbligatorio nella griglia Sintel, dettaglio della procedura.	- L'indicazione dei costi di manodopera nell'allegato D dell'offerta economica non è obbligatorio così come non risulta obbligatorio nella griglia Sintel

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica - Direttore: Dott.ssa Luisa Bissoli

Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Menotto

Istruttoria: Dott.ssa Maria Caratozzolo – UOS Gare e Contratti

Tel. 049/8211697- E-mail: aopd.appalti@aopd.veneto.it

Orario di apertura: da lunedì a giovedì dalle 8:00 alle 17:00, venerdì dalle 8:00 alle 14:00. Le ditte si ricevono su appuntamento

4	A pag.3 del Capitolato Speciale sono riportate spese per attività interferenziali pari a € 429,98, mentre il disciplinare indica che i costi della sicurezza derivanti da interferenze, sono pari a zero. Si richiede Vs. specifica	- Le spese per attività interferenziali come indicato nel Capitolato Speciale sono pari a € 429,98. Il costo pari a zero indicato nel disciplinare di gara è un refuso.
5	Si richiede conferma che le eventuali certificazioni di qualità possano essere presentate anche in lingua inglese, trattandosi di certificazioni internazionali.	- Si conferma che le eventuali certificazioni di qualità possano essere presentate anche in lingua inglese, trattandosi di certificazioni internazionali.
6	Si richiede conferma di poter presentare depliant illustrativi in lingua inglese, allegando comunque scheda tecnica con le specifiche tecniche in lingua italiana	- Si conferma la presentazione dei depliant illustrativi in lingua inglese, allegando però la scheda tecnica con le specifiche tecniche in lingua italiana.
7	Con riferimento alla dichiarazione sostitutiva richiesta al punto 7 del capitolato speciale, facciamo presente che la Direttiva sui dispositivi medici prevede che la Dichiarazione di conformità sia emessa esclusivamente dal Fabbricante, pertanto la richiesta non può essere soddisfatta in quanto la ditta è distributrice di quanto offerto.	- La ditta deve produrre una dichiarazione sostitutiva dichiarando che l'apparecchiatura è marcata CE, è conforme e soddisfa i requisiti essenziali prescritti dalla Direttiva 93/42 CE, allegando copia della specifica certificazione CE.
8	Si richiede conferma che i contenuti richiesti nel report della Qualità dell'installazione e della Qualità Operativa, previsti in caso di aggiudicazione, possano essere presentati in un unico report.	- Si conferma la possibilità in caso di aggiudicazione di presentazione in un unico report.

Aggiornato in data 30.09.2020

Il Dirigente della
U.O.S. Gare e Contratti
Ing. Francesca Menotto

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica - Direttore: Dott.ssa Luisa Bissoli

Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Menotto

Istruttoria: Dott.ssa Maria Caratozzolo – UOS Gare e Contratti

Tel. 049/8211697- E-mail: aopd.appalti@aopd.veneto.it

Orario di apertura: da lunedì a giovedì dalle 8:00 alle 17:00, venerdì dalle 8:00 alle 14:00. Le ditte si ricevono su appuntamento