



REGIONE DEL VENETO

**Azienda
Ospedale
Università
Padova**

Tit. VI Cl. 9 Fasc. 79 Anno 2023

Alla Ditta

Engineering Ingegneria Informatica Spa

PEC:

ufficiogare.gruppo.engineering@legalmail.it

e p.c.

UOS Sistemi Informativi

OGGETTO: ID 23S060 - Procedura di gara negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b) punto 3) del D.Lgs. 36/2023, per il servizio di assistenza, manutenzione applicativa, supporto esteso e presidio sui software applicativi del fornitore Engineering Ingegneria Informatica Spa per l'Azienda Ospedale-Università Padova: **Stipula contratto.**

Con la presente si comunica che, con delibera del Direttore Generale n. 2147 del 05/12/2023, questa Azienda Sanitaria ha disposto l'affidamento del servizio in oggetto a Codesta Spett.le Ditta di quanto segue:

CIG	Descrizione	Totale imponibile 9 mesi
A02EBD73E2	Servizio di assistenza, manutenzione applicativa, supporto esteso e presidio sui software applicativi del fornitore Engineering Ingegneria Informatica Spa	€262.382,00 Di cui € 346,00 oneri per rischi interferenza

Il servizio valido per il periodo di 9 mesi, dal 01/10/2023 al 30/06/2024, con opzione di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, avviene alle condizioni indicate nella documentazione di gara di cui alla procedura su piattaforma telematica SINTEL ID n. 176445618, da Voi integralmente accettate in sede di offerta, e con riferimento all'offerta da Voi presentata in sede di gara, alla quale si rinvia integralmente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13/8/2010, con la sottoscrizione della presente, la Vs. ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna a comunicare il numero o numeri di conto corrente bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva gli estremi identificativi per i pagamenti della presente commessa e le generalità delle persone delegate ad operare su detto o detti conti corrente, domicilio e codice fiscale. La Vs. ditta è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i. durante l'esecuzione di contratto.

Azienda Ospedale-Università Padova:

via Giustiniani, 2 - 35128 PADOVA

T.+ 39 049 8211111

PEC: protocollo.aopd@pecveneto.it

Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO
E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Direttore: Dott.ssa Maria Elena Serafin

UOS Gare e Contratti

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Elena Serafin

Referente dell'istruttoria: [REDACTED]

T. +39 049 821 [REDACTED]

e-mail aopd.acquistoservizi@aopd.veneto.it**Aopd.veneto.it**

Nel corso dell'esecuzione del presente contratto, la Ditta aggiudicataria si impegna ad applicare nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera, pena la risoluzione del contratto. Il suddetto codice, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 210 del 27/02/2014, secondo quanto previsto dal DPR n. 62 del 16/04/2013, è pubblicato nel sito aziendale al seguente link: <https://www.aopd.veneto.it/sez.208>

Il codice univoco ufficio (C.U.U.) associato a codesta azienda e che dovrà essere riportato nelle fatture elettroniche indirizzate alla presente è il seguente: **UFQVDA**. A tal proposito si rimanda alle comunicazioni di cui al link <http://www.aopd.veneto.it/sez.4065>

L'accettazione della presente lettera costituisce formale contratto tra le parti ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Relativamente a suddetto contratto, ai sensi e per gli effetti degli art. 114 e 115 del D.Lgs n. 36/2023, si comunica che direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è il Direttore della UOC Sistemi Informativi.

Ciò premesso, si chiede di **trasmettere entro 10 giorni dalla data di ricevimento:**

1. la presente **nota firmata per accettazione** a valere come contratto tra le parti ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023;
2. **quietanza di pagamento dell'imposta di bollo pari ad € 120,00** da versare con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE) codice tributo 1573;
3. comunicare i dati necessari per la **tracciabilità** dei flussi finanziari, come sopra evidenziato;
4. la **garanzia definitiva** sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 con validità non inferiore alla durata del contratto secondo quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato d'Oneri e dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, stabilito nella misura del 10% dell'imponibile aggiudicato di € 262.832,00 calcolato pari ad **€ 26.283,20** intestato all'Azienda Ospedale-Università Padova Via Giustiniani,1 - 35128 Padova. Fornendo la documentazione a supporto, la garanzia definitiva può essere ridotta ai sensi dell'art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che il contratto è soggetto all'obbligo di imposta di bollo, il cui assolvimento dovrà essere garantito ai sensi dell'articolo 18, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 con le modalità stabilite dal provvedimento n. 240013/2023 dell'Agenzia delle Entrate.

Quanto sopra richiesto dovrà essere inviato via PEC al seguente indirizzo: protocollo.aopd@pecveneto.it all'attenzione della U.O.C Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

Distinti saluti.

Il Direttore
Dott.ssa Maria Elena Serafin
(f.to digitalmente)

La Ditta _____ nella persona di _____ con qualifica _____ dichiara di accettare il contratto di fornitura di cui alla presente e ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Per accettazione:

Data

Timbro e Firma ditta
