

All' Azienda Ospedale-Università Padova  
All'Ufficio \_\_\_\_\_  
che detiene i dati, le informazioni o i documenti  
Via Nicolò Giustiniani, 1 - 35128 Padova  
PEC: [protocollo.aopd@pecveneto.it](mailto:protocollo.aopd@pecveneto.it)  
o  
via email: [accessocivico.aopd@aopd.veneto.it](mailto:accessocivico.aopd@aopd.veneto.it)

**OGGETTO: ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (D.LGS 33/2013, ART.5, COMMA 2)**

IL SOTTOSCRITTO

--	--	--

Cognome e nome

nato a

il

--	--	--

Residente a

CAP

Via e num

--	--	--

e-mail

tel/cel

PEC

**CHIEDE**

Il rilascio dei seguenti dati/informazioni/documenti

---

---

detenuti dall' Azienda Ospedale-Università Padova e ulteriori rispetto a quanto previsto dalle norme in materia di pubblicazione sul sito aziendale.

**DICHIARA INOLTRE di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente richiesta**

Posta elettronica     PEC     raccomandata A/R

Al seguente indirizzo <sup>†††</sup> \_\_\_\_\_

di ritirare la documentazione presso la UOC Affari Generali

Il sottoscritto si impegna:

a pagare il corrispettivo con bonifico bancario     a pagare mediante contrassegno

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

††† Da compilare solo se i dati sono diversi da quelli già indicati

---

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta  
Art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

I dati personali verranno trattati da questa Azienda Ospedale-Università Padova per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento amministrativo per il quale sono comunicati.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio alla richiesta di accesso civico generalizzato e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza ed evitarne la diffusione.

In adempimento ad obblighi di legge potrà essere prevista la comunicazione di dati pertinenti e non eccedenti agli enti e autorità preposti per legge.

Lei ha il diritto (v. artt. 15 - 22 del "GDPR") di chiedere all'Azienda di accedere ai Suoi dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, nonché di ottenere la portabilità dei dati da Lei forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul Suo consenso o sul contratto. Lei ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Lei potrà esercitare i diritti sopra elencati contattando il Responsabile per la Protezione dei dati Personali al seguente indirizzo e-mail: [rpd.aopd@aopd.veneto.it](mailto:rpd.aopd@aopd.veneto.it)

**DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE EX ART. 77 DEL GDPR**

Lei ha anche il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali compresi quelli idonei a rivelare lo stato di salute è l'Azienda Ospedale-Università Padova con sede in via Giustiniani, 1 – 35128 Padova.

**RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)**

Il Titolare del trattamento ha nominato il Responsabile per la Protezione dei dati Personali (RPD), ai sensi dell'art. 37 del "GDPR" , contattabile al seguente indirizzo e-mail: [rpd.aopd@aopd.veneto.it](mailto:rpd.aopd@aopd.veneto.it) .