



REGIONE DEL VENETO

**Azienda
Ospedale
Università
Padova**

Tit. VI Class. 6 Fasc. 488 Anno 2023

Spett.le ditta
Johnson & Johnson Medical S.p.A.
Pomezia (RM) - Via del Mare n. 56

Invio tramite PEC

Oggetto: ID 23P75_1 Fornitura di materiale per chirurgia mininvasiva per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione del Veneto, dell'IRCCS IOV e dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento – 2^a Edizione. ORDINATIVO DI FORNITURA.

La sottoscritta Maria Elena Serafin, Codice Fiscale [REDACTED] in qualità di Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dell'Azienda Ospedale-Università Padova, Codice Fiscale/Partita IVA 00349040287 con sede in Via Nicolò Giustiniani, 1 – 35128 Padova

- visto l'Accordo Quadro per la Fornitura di dispositivi per chirurgia mininvasiva stipulato da Azienda Zero con l'intestato operatore economico in data 29/05/2023.
- considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella'Accordo Quadro
- visto l'Ordinativo di fornitura inviato con Prot. 0076239 del 30/11/2023
- preso atto della rimodulazione della fornitura prevista al lotto 2, come da Delibera del Direttore Generale n. 1842 del 23/09/2024.

DICHIARA

- di aderire alla Convenzione/Accordo Quadro e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste;
- di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) il Direttore dell'UOC Farmacia dell'Azienda Ospedale-Università Padova;

Azienda Ospedale-Università Padova:

via Giustiniani, 2 - 35128 PADOVA
T.+ 39 049 8211111
P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it
Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

**UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO
E GESTIONE DELLA LOGISTICA**

Direttore: Dott.ssa Maria Elena Serafin
UOS Acquisizione e Logistica dei Beni di Consumo
Sezione: Dispositivi Medici
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Antonella Dai Pra'
Referente dell'istruttoria: Roberto Nardi
T. +39 049 821 4630
e-mail roberto.nardi@aopd.veneto.it

Aopd.veneto.it

- che il Codice Identificativo Gara (CIG derivato) è:

LOTTO N. 2 CIG A032B43A3F – Accordo quadro

- che procederà al pagamento tramite Bonifico Bancario per le quantità e le tipologie dei Prodotti così come da Elenco Prodotti Allegato ai sensi e per gli effetti della normativa sopra richiamata, nonché delle disposizioni tutte di cui alla Convenzione/Accordo Quadro.

Le richieste di consegna specifiche saranno emesse ai sensi della convenzione/accordo quadro nel corso della validità del presente ordinativo.

La durata dell'ordinativo è pari: per tutta la durata della convenzione/accordo quadro.

Le fatture relative al presente ordinativo di Fornitura devono essere intestate e inviate a:

Azienda Ospedale – Università Padova

Via Nicolò Giustiniani, 1
35128 PADOVA

e accompagnate da copia del DDT di consegna firmato dal personale della UO destinataria. Nel caso in cui la fattura non sia completa del DDT di consegna sarà messa in stato di sospensione fino all'invio del documento richiesto, come riportato nell'informativa prot. 67829 del 11.11.2020 inviata a tutti i fornitori e pubblicata all'interno della rubrica Amministrazione Trasparente-Pagamenti-Comunicazione ai fornitori.

Per l'amministrazione contraente

Per il Direttore
Dott.ssa Antonella Dai Pra'
(f.to digitalmente)

Allegato: Schema lotti aggiudicati

ALLEGATO 1 - Elenco lotti aggiudicati con relativo importo

DITTA	LOTTO	IMPORTO ANNUO	IMPORTO ANNUO (iva inclusa)	IMPORTO 36 MESI	IMPORTO 36 MESI (iva inclusa)	12 MESI OPZIONE DI RINNOVO (iva inclusa)	Opzione PROROGA 6 mesi (Iva inclusa)	TOTALE dei 36 mesi (iva inclusa)		TOTALE con OPZIONI (iva inclusa)	IVA
Johnson & Johnson Medical S.p.A.	2	231.057,50 €	281.890,15 €	693.172,50 €	845.670,45 €	281.890,15 €	140.945,08 €	845.670,45 €	845.670,45 €	1.268.505,68 €	22%