

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SALMASO ALBERTO**
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data dal 24 marzo 2004 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedale – Università Padova, Via Giustiniani, 2 – 35128 Padova
 - Tipo di azienda o settore Sanità
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Principali mansioni e responsabilità Dal 7 novembre 2005 ad oggi presso la UOC Direzione Amministrativa di Ospedale.
Dal 2019 Responsabile dell'Ufficio Area Giuridica della UOC Direzione Amministrativa di Ospedale: analisi normativa, in ambito amministrativo sanitario con relativa applicazione in AOUP; redazione di circolari aziendali su provvedimenti normativi nazionali e regionali; supporto e consulenza circa l'applicazione delle disposizioni normative anche alle UU.OO. aziendali.
Dal 2009 Referente dell'Ufficio Convenzioni della Direzione Amministrativa di Ospedale: sviluppo di accordi istituzionali con la predisposizione di accordi di alta qualificazione per l'AOUP come centro HUB. Predisposizione di convenzioni con enti pubblici e strutture private per prestazioni sanitarie (attive e passive). Predisposizione accordi ai sensi della Legge Regionale n. 22/2002; predisposizione accordi per prestazioni ed esigenze aziendali. Attività istruttoria e analisi documentazione, in collaborazione con le UU.OO. aziendali, al fine della liquidazione. Organizzazione di corsi di aggiornamento normativo e sue applicazioni in AOUP. Incaricato Referente di formazione della UOC Direzione Amministrativa di Ospedale. Incaricato Referente processi autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale della UOC Direzione Amministrativa di Ospedale ai sensi della Legge Regionale n. 22/2002
Dal 19 aprile 2011 al 31 ottobre 2013 Componente del Comitato del Dipartimento Interaziendale di Area Amministrativa in qualità di rappresentante del personale tecnico amministrativo eletto fra tutti gli operatori appartenenti all'area di comparto (fino al completamento riorganizzazione strutturale dell'Azienda Ospedaliera di Padova e dell'Azienda ULSS 16 Padova).
Dal 6 luglio 2005 al 6 novembre 2005 presso il Dipartimento Internazionale ad Attività Integrata di Odontoiatria.
Dal 24 marzo 2004 al 5 luglio 2005 assegnato al Centro Oncologico Regionale con mansioni di supporto alla segreteria, analisi e approfondimenti progetti e supporto attività.
-
- Data dal 6 novembre 2000 al 5 maggio 2001 e dal 22 maggio 2001 al 21 marzo 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Veneto - *Palazzo Ferro Fini - San Marco 2322 - 30124 Venezia*
 - Tipo di azienda o settore Organo Legislativo
 - Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità Referente Segreteria Presidente V Commissione Consiliare Permanente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

● Qualifica conseguita

- settembre 2023 – A.A. 2022/2023
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Universitario di II livello in **Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.**

Area Giuridica Economica - Università Telematica Pegaso

I contratti della P.A., Diritto amministrativo e degli enti locali, Diritto tributario, Diritto del lavoro e del pubblico impiego, Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, la digitalizzazione della P.A., Sistemi di elaborazione delle informazioni, Principi Costituzionali e di diritto pubblico.

Il Master propone, attraverso un approccio multidisciplinare, di approfondire le tematiche giuridiche, economiche ed organizzative connesse ai meccanismi di ammodernamento ed innovazione nella P.A. Il Master intende trasferire conoscenze multidisciplinari utili alla gestione ed alla direzione delle P.A. nell'attuale scenario di continuo ammodernamento e *rinnovamento*.

● Qualifica conseguita

- marzo 2019 – A.A. 2017/2018
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Universitario di II livello in **I nuovi professionisti privacy. Il responsabile della protezione dei dati personali e i privacy specialist**

Facoltà di Giurisprudenza - Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma

Normativa europea ed italiana, formazione in merito alla figura professionale del *Data Protection Officer* (responsabile della protezione dei dati personali), obbligatoria per tutti gli enti pubblici e nel settore privato. Approfondimento formativo specifico in materia di commercio elettronico, digitalizzazione, sanità elettronica del Responsabile del Trattamento dei Dati (c.d. *Data Protection Officer*), nonché consulenti privacy e figure specialistiche privacy in ambiti settoriali.

● Qualifica conseguita

- novembre 2017 – A.A. 2016/2017
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Universitario di II livello in **Management Sanitario**

Facoltà di Economia - Università degli Studi Niccolò Cusano – Telematica Roma

Diritto Pubblico; Psicologia del lavoro e delle organizzazioni; Governance e Management nelle aziende sanitarie; Bilancio e controllo di gestione nelle aziende sanitarie e Responsabilità giuridica nella sanità.

● Qualifica conseguita

- settembre 2017 – A.A. 2015/2016
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Universitario di I livello in **Project Management e Gestione dell'Innovazione**

Project Management e Gestione dell'Innovazione nei Servizi Socio Sanitari - Dipartimento di Ingegneria Industriale - Università degli Studi di Padova

Aree di conoscenza (Body of Knowledge) previsto dal Project management Institute (PMI), oltre a tutte le principali metodologie è stato dato rilievo anche alle componenti di comportamento organizzativo come la *comunicazione* e la *leadership*. Approfondito il tema dell'innovazione e del Project Management in organizzazioni ad alta complessità – quali sono quelle socio-sanitarie – e trattati i temi della gestione del cambiamento, dell'analisi e della riprogettazione organizzativa, del monitoraggio e della valutazione delle performance delle organizzazioni socio-sanitarie.

● Qualifica conseguita

- ottobre 2014
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo conseguito

Laurea in Giurisprudenza

Dipartimento di Giurisprudenza - Università degli Studi di Parma

Materie giuridiche

Tesi in Diritto Amministrativo: *Giudice ordinario e pubblico impiego*

Dottore Magistrale

DOCENZE

dall'Anno Accademico 2014-2015
all'A.A. 2023-2024

Professore a Contratto di Diritto Privato dell'insegnamento di Sociologia e Diritto nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche - Dipartimento di Medicina - DIMED dell'Università degli Studi di Padova.

dall'Anno Accademico 2022-2023
all'A.A. 2023-2024

Professore a Contratto di Diritto Pubblico dell'insegnamento di Sociologia e Diritto nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche - Dipartimento di Medicina - DIMED dell'Università degli Studi di Padova.

dall'Anno Accademico 2015-2016

Professore a Contratto per l'insegnamento di L'Odontoiatria nel Sistema Nazionale e

all'A.A. 2023-2024	Regionale nel Corso di Laurea Magistrale ciclo unico Odontoiatria e Protesi Dentaria - Dipartimento di Neuroscienze - DNS dell'Università degli Studi di Padova.
dall'Anno Accademico 2016-2017 all'A.A. 2023-2024	Professore a Contratto di Diritto Pubblico nelle Istituzioni dell'insegnamento di Diritto e Psicologia del Lavoro nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - Dipartimento di Medicina Molecolare - DMM dell'Università degli Studi di Padova.
dall'Anno Accademico 2017-2018 all'A.A. 2023-2024	Professore a Contratto di Elementi di Diritto del Lavoro dell'insegnamento di Programmazione ed Organizzazione dei servizi sanitari nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie - Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica dell'Università degli Studi di Padova.
Anni 2016, 2017, 2019, 2020, 2022, 2023 e 2024	Docente per il Seminario Gestione rischio sanitario nell'ambito dell'attività didattica del Master di II livello in Sedazione ed emergenza in odontoiatria (HCP) il trattamento olistico del paziente odontoiatrico - Dipartimento di Neuroscienze - DNS Clinica Odontoiatrica dell'Università degli Studi di Padova.
dall'Anno Accademico 2014-2015 all'A.A. 2018-2019 giugno 2023 – novembre 2023	Relatore di una Lezione/Seminario nell'ambito dell'attività didattica del Corso di Perfezionamento in Odontoiatria Ospedaliera - DNS dell'UNIPD. Coordinatore formazione sul campo "Telemedicina/Teleriabilitazione – aggiornamento nuovo tariffario Nazionale, LEA Regionali, codici Telemedicina e RAO (DGR del 06/12/2022 Decreto 183 del 29/12/2022)" per un totale di 8 ore su incarico dell'Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S.;
settembre – ottobre 2020	Docente degli Eventi Formativi accreditati ECM: "Aggiornamenti in merito ai diversi regimi erogativi delle prestazioni" (3 eventi dal 22/09/2020 al 24/09/2020; dal 05/10/2020 al 07/10/2020 e dal 13/10/2020 al 15/10/2020) organizzati dall'Azienda Ospedale – Università Padova ed aventi come destinatari i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera, i dipendenti universitari ed esterni – Azienda Ospedale – Università Padova;
febbraio 2020	Docente dell'Evento Formativo accreditato ECM: "Aggiornamenti in merito ai diversi regimi erogativi delle prestazioni" organizzato dall'Azienda Ospedale – Università Padova ed aventi come destinatari i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera, i dipendenti universitari ed esterni – Azienda Ospedale – Università Padova;
ottobre – novembre 2019	Docente degli Eventi Formativi accreditati ECM: "Aggiornamenti in merito ai diversi regimi erogativi delle prestazioni" (4 eventi dal 01/10/2019 al 07/10/2019; dal 03/10/2019 al 11/10/2019; dal 15/11/2019 al 28/11/2019 e dal 05/12/2019 al 11/12/2019) organizzati dall'Azienda Ospedaliera di Padova ed aventi come destinatari i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera, i dipendenti universitari ed esterni – Azienda Ospedaliera di Padova;
Settembre 2017	Docente del Corso <i>La gestione del rischio clinico</i> nell'ambito dei programmi di accreditamento e la sicurezza del paziente, nell'ambito della formazione di Unità Operativa, accreditata ECM, circa gli aspetti giuridici nella raccolta e nel trattamento dei dati per l'esecuzione e l'interpretazione di analisi di laboratorio, presso l'Azienda Ospedaliera di Padova;
FORMAZIONE	
maggio 2024	Corso di formazione Bioetica C.A.R.E. "La risorsa del domani: percorsi universitari" organizzato da Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 2 ore con superamento della prova finale;
marzo 2024	Corso di formazione Bioetica C.A.R.E. Criticità nel Sistema Salute organizzato da Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 2 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2024	Corso di formazione dal titolo AOPD Antiriciclaggio 2023 organizzato da Regione Veneto (Parco Scientifico Tecnologico Vega);
febbraio 2024	Corso di formazione dal titolo AOPD Anticorruzione Trasparenza 2023 organizzato da Regione Veneto (Parco Scientifico Tecnologico Vega);
febbraio 2024	Corso di formazione dal titolo AOPD - Privacy 2023 organizzato da Regione Veneto (Parco Scientifico Tecnologico Vega);
novembre – dicembre 2023	Corsi Ciclo di incontri di C.A.R.E. Pediatrico anno 2023 <i>Esiste davvero un limite alle cure? e Esiste una comunicazione uguale per tutte le "stagioni"?</i> per un totale di 4 ore, con superamento del test finale;
dicembre 2023	Mini Master <i>Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023)</i> organizzato da PROMO P.A. Fondazione – Ricerca di Alta Formazione Progetti per un totale di 5 lezioni di 20 ore in modalità FAD, con superamento test finale;
ottobre 2023	Corso <i>Bioetica Care - Prendersi cura del Sistema che cura - Sostenibilità del Servizio Sanitario Nazionale</i> promosso da Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 2 ore con superamento della prova finale;
settembre 2023	Corso <i>Fondi di coesione UE e PNRR: a che punto siamo</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Trentino Alto Adige;

agosto 2023	Corso <i>Istituzioni UE e Covid 19</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale;
novembre 2022	Corso <i>Aggiornamento del registro delle attività di trattamento dei dati personali</i> : indicazioni operative per un totale di 3 ore con superamento della prova finale;
novembre 2022	Corso <i>La protezione dei dati personali in ambito di studio e ricerca</i> per un totale di 12 ore con superamento della prova finale;
luglio 2022	Corso CODICE ROSSO – <i>I nuovi reati (seconda parte)</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, con superamento delle prove previste;
maggio 2022	Corso <i>Privacy, trasparenza e accesso agli atti nella PA</i> – corso base per dipendenti pubblici organizzato da AIDEM srl promosso da Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 3 ore con superamento della prova finale;
maggio 2022	Corso <i>La comunicazione della salute in era social, strumenti efficaci di comunicazione, lotta alle fake news e risvolti deontologici. focus su fake news, ufficio stampa, comunicazione istituzionale</i> – Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale per un totale di 3 ore;
dicembre 2021	Corso FAD <i>Prevenzione della corruzione e trasparenza negli appalti pubblici</i> promosso da Formel Formazione Enti Pubblici per un totale di 3 ore con esito positivo al superamento di test intermedi;
dicembre 2021	Corso base online <i>Anticorruzione e Trasparenza Focus e aggiornamenti sul fronte degli adempimenti e della organizzazione della prevenzione della corruzione</i> . Corso FAD promosso da Formel Formazione Enti Pubblici per un totale di 3 ore con esito positivo al superamento di test intermedi;
dicembre 2021	Corso webinar <i>Media e immigrazione: il ruolo dei giornalisti per un'informazione inclusiva (parte del ciclo "Media tra migrazioni e nuovi cittadini")</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale per un totale di 2 ore;
dicembre 2021	Corso Base Online sulla Privacy <i>Le novità e gli adempimenti introdotti dal Regolamento Europeo, le modifiche apportate al Codice Privacy e la sicurezza informatica. Focus sulle modalità per garantire il rispetto della vigente normativa in tema di privacy anche in caso di accessi agli atti</i> . Corso FAD promosso da Formel Formazione Enti Pubblici per un totale di 3 ore con esito positivo al superamento di test intermedi;
dicembre 2021	Corso FAD <i>Il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici</i> promosso da Formel Formazione Enti Pubblici per un totale di 2 ore con esito positivo al superamento di test intermedi;
dicembre 2021	Corso di formazione FAD in materia di anticorruzione – 2021 – da Azienda Ospedaliera Padova organizzato da PROMO P.A. Fondazione – Ricerca di Alta Formazione Progetti per un totale di 5 ore con superamento test finale;
novembre 2021	Corso <i>Trovare la giusta distanza per raccontare bambini e ragazzi. La Carta di Treviso trent'anni dopo</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale per un totale di 2 ore;
ottobre 2021	Corso <i>La protezione dei dati personali in Azienda Ospedale – Università Padova. Misure di sicurezza Policy e indicazioni</i> , organizzato dall'Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 3 ore con superamento della prova finale;
ottobre 2021	Corso in streaming <i>Sperimentazioni cliniche: il processo di ricerca scientifica sull'uomo</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
ottobre 2021	Corso in streaming <i>Pinpoint e giornalismo investigativo</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
ottobre 2021	Corso in streaming <i>Il Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali, i vari decreti attuativi e pronunciamenti del Garante: facciamo il punto dopo tre anni dall'entrata in vigore</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
settembre 2021	Corso in streaming <i>Meccanismi cognitivi che governano il linguaggio: La professione del giornalista tra fake news e la ricerca della verità</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
settembre 2021	Corso in streaming <i>Social Media e attività sanitaria: policy, dialogo e reputazione</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
aprile 2021	Corso in streaming <i>Verifica e Social Verification</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
febbraio 2021	Corso CODICE ROSSO – <i>I nuovi reati (prima parte)</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, con superamento delle prove previste;
da gennaio 2021 a febbraio 2021	Webinar <i>Master abilitante per il Responsabile per la Transizione digitale</i> organizzato da Centro Studi Enti Locali in collaborazione con Dipartimento di Economia e Management ("DEM") dell'Università degli Studi di Pisa, per un numero complessivo di 32 ore superando con esito positivo l'esame finale di idoneità;
novembre 2020	Corso Webinar <i>Un ponte verso il futuro dell'oncoematologia: le nuove frontiere dell'innovazione terapeutica nel racconto dei media. il caso della leucemia linfoblastica acuta</i>

novembre 2020	accreditato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 3 ore;
ottobre 2020	Corso Webinar <i>La Protezione dei dati dei terzi e nel Rapporto di Lavoro</i> accreditato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 2 ore;
settembre 2020	Corso <i>Gestione amministrativa degli accessi per prestazioni sanitarie di cittadini stranieri: D. Lgs. n. 286/98 e s.m.i. applicazione in Azienda Ospedale - Università Padova</i> organizzato dall'Azienda Ospedale – Università Padova per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
maggio 2020	Corso <i>Informazione e Costituzione</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti Consiglio Nazionale, per un totale di 4 ore;
maggio 2020	Seminario on-line <i>Esposizione a PFAS e manifestazioni cliniche: quali evidenze scientifiche e ruolo del medico del territorio</i> , per un totale di 3,5 ore;
aprile 2020	Corso online <i>Deontologia e privacy dei social network</i> , organizzato da Primopiano Academy, per un totale di 2 ore con superamento delle prove;
novembre 2019	Seminario on-line <i>Sistema endocrino-riproduttivo e COVID-19</i> , organizzato dall'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Medicina – Master–Endocrinologia Andrologica Riproduzione e Medicina della Sessualità, per un totale di 2 ore;
da ottobre 2019 a giugno 2020	Corso <i>Risultati di cambiamento: è possibile raggiungerli con la formazione continua?</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
ottobre 2019	Corso di <i>Lingua Inglese Intermediate B1-2</i> per un totale di 34 ore con superamento della prova finale;
ottobre 2019	Corso <i>Criminalfare</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
settembre 2019	Corso <i>Oncologia e informazione: comunicare le neoplasie, la ricerca, la cura, la qualità della vita ai pazienti</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
luglio 2019	Corso <i>Il suicidio e la deontologia giornalistica</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
luglio 2019	<i>Il Sistema di Valutazione delle performance del Network delle Regioni: presentazione dei risultati 2018 del Veneto</i> organizzato dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica e <i>Presentazione dei risultati 2018 del Programma Nazionale Esiti (PNE)</i> organizzato dalla Fondazione Scuola di Sanità Pubblica;
maggio 2019	Corso <i>Processi di prenotazione delle prescrizioni dal catalogo prescrizioni del Veneto attraverso procedure aziendali</i> promosso dall'Azienda Ospedaliera di Padova per un totale di 2 ore con superamento della prova finale;
marzo 2019	Corso <i>le novità introdotte dal regolamento europeo (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali: principi, adempimenti, responsabilità e sanzioni. corso base</i> , 2 ore con superamento del test finale apprendimento;
gennaio 2019	Incontro <i>Veneto eLeadership 2019 per lo sviluppo delle competenze digitali nella PA</i> presso SMAU Padova 209, a cura della Regione Veneto;
gennaio 2019	Corso <i>Par condicio e informazione, legge da rivedere</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
dicembre 2018	Corso <i>La Tutela della Privacy in Sanità – Aspetti giuridici, deontologici e operativi</i> promosso da Ideas Group S.r.l. Provider E.C.M.;
ottobre 2018	Corso <i>La Pubblica Amministrazione Digitale</i> promosso da Formel Scuola di Formazione Enti Pubblici;
ottobre 2018	Corso <i>Il diritto di cronaca e i suoi nemici. Difesa del segreto professionale, tutela delle fonti, informazioni di qualità</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
settembre 2018	Corso <i>La nuova legge sul consenso informato e sul testamento biologico (D.A.T.) Aspetti Operativi, Giuridici e Deontologici</i> promosso da Ideas Group s.r.l. Provider E.C.M.;
settembre 2018	Corso <i>Le parole della cura – per un nuovo lessico della malattia oncologica</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
aprile 2018	Corso <i>Suicidio e Media: informare in modo sensibile e responsabile</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
aprile 2018	Corso <i>Il trattamento dei dati personali e sensibili in ambito sanitario: Modalità e problematiche applicative della normativa di cui al D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) e delle Linee Guida del Garante Privacy 2015 in materia di Dossier Sanitario Elettronico (DSE)</i> ;
dicembre 2017	Corso <i>Avanzato in Bioetica: nuove “Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento”</i> per un totale di 12 ore con superamento della prova finale;
novembre 2017	Corso <i>Il caso vaccini. Fra Fake news e necessità di comunicare. Cosa è cambiato in Italia</i> organizzato dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
novembre 2017	Corso <i>Prevenzione della corruzione e trasparenza: dal codice di comportamento al piano delle performance</i> ;
novembre 2017	Corso <i>Il trattamento dei dati personali e sensibili in ambito sanitario: Modalità e problematiche applicative della normativa di cui al D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) e delle Linee Guida del</i>

ottobre 2017	<i>Garante Privacy 2015 in materia di Dossier Sanitario Elettronico (DSE);</i> Corso <i>Il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (regolamento 2016/679): l'impatto della normativa in ambito sanitario. Adempimenti, scadenze, responsabilità e sanzioni;</i>
ottobre 2017	Corso <i>Lavoratori – Formazione generale – Formazione generale dei lavoratori in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro</i> organizzato da Mega Italia Media S.r.l.;
maggio 2017	Corso <i>La Responsabilità professionale sanitaria dopo la legge "Gelli"</i> promosso da Ideas Group s.r.l. Provider E.C.M.;
maggio 2017	Corso <i>Dalla penna al mouse, contenuti e contenitori nella comunicazione del futuro</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti;
aprile 2017	Corso <i>Gestire segnalazioni anonime per inchieste</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti;
marzo 2017	Corso <i>Giornalismo medico-scientifico: gli strumenti per una scrittura critica</i> (Corso FAD) promosso da Zadig srl – Ente Formatore Terzo accreditato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti – con superamento della prova finale;
marzo 2017	Corso <i>Le disuguaglianze di salute e le ricadute comunicative verso i cittadini</i> (Corso FAD) promosso da Zadig srl – Ente Formatore Terzo accreditato dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti – con superamento della prova finale;
gennaio 2017	Corso <i>Le novità del Testo Unico dei doveri del Giornalista</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Veneto;
gennaio 2017	Corso di formazione <i>La Pubblica Amministrazione oggi tra Legge delega e Riorganizzazione, Trasparenza e Anticorruzione per un totale di 8 ore con superamento della prova finale;</i>
novembre 2016	Convegno <i>Il Rapporto Oasi 2016</i> organizzato dall'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano;
ottobre 2016	Convegno <i>Lo Snellimento dei Processi nella Sanità Digitale</i> organizzato da MEDIT Health Innovation a cura di CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;
ottobre 2016	Workshop <i>Nuovi Assetti Istituzionali e Impatto sui Sistemi Informativi</i> organizzato da MEDIT Health Innovation a cura di AISIS (Associazione Italiana Sistemi Informativi in Sanità);
ottobre 2016	Convegno <i>La Salute corre sul web. Sanità, Social network e Giornalismo</i> contro promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Veneto;
ottobre 2016	Workshop <i>Gli Aspetti Privacy relativi alla corretta gestione e conservazione dei dati e dei documenti informatici in sanità anche alla luce della nuova regolamentazione europea</i> organizzato da MEDIT Health Innovation a cura di ANORC (Ass. Naz. per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale);
ottobre 2016	Convegno <i>La Riorganizzazione dei Sistemi Regionali della Sanità: Modelli Organizzativi, Processi di Trasformazione ed Esperienze</i> organizzato da MEDIT Health Innovation con il Patrocinio della Regione Veneto;
ottobre 2016	Convegno <i>Nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali: impatto sul Sistema Sanitario</i> organizzato da MEDIT Health Innovation in collaborazione con Regione Veneto e Arsenà.it e con il patrocinio di APIHM;
ottobre 2016	Corso di formazione <i>Nuovo Codice Appalti e prevenzione della corruzione: Aggiornamenti</i> per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
ottobre 2016	Corso di formazione sull' <i>I.V.A. estera</i> (2 lezioni sulla fatturazione attiva e sulla fatturazione passiva) per un totale di 8 ore con superamento delle prove finali;
settembre 2016	Corso di formazione <i>Riforma costituzionale: pro e contro</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Veneto;
settembre 2016	Corso di formazione <i>Fondamenti di giornalismo digitale</i> (composto da 6 lezioni e test finali: Contestualizzazione, Deontologia professionale, SEO, Social network 1, Social network 2 e Nuove risorse e forme del giornalismo digitale) promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
giugno 2016	Corso di formazione <i>Le regole del giornalista tra vecchi e nuovi media</i> (composto da 4 lezioni e test finali: La Rete e la libertà di manifestazione del pensiero, Il diritto d'autore al tempo di Internet, La Rete e i diritti della persona e Una deontologia per la Rete) promosso dall'Ordine dei Giornalisti – Consiglio Nazionale;
giugno 2016	Corso di formazione <i>Corso di formazione Start-up: innovare e rinnovarsi</i> promosso dall'Ordine dei Giornalisti, in collaborazione con il settimanale Panorama – Mondadori Editore;
maggio 2016	Corso di formazione <i>F.O.I.A. e riforma della trasparenza amministrativa</i> promosso da CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;
maggio 2016	Corso di formazione <i>Dalla direttiva 2004/18 alla direttiva 2014/24: alla scoperta degli istituti meno utilizzati della vecchia direttiva in vista dell'arrivo di quelli nuovi (Aggiornamento al nuovo Codice degli appalti)</i> promosso da CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;

gennaio - giugno 2016	Corso di Lingua Inglese per un totale di 40 ore con l'Istituto British School of Padua con superamento della prova finale;
dicembre 2015	Corso di Formazione <i>Strategie di problem solving razionale e creativo</i> promosso da CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;
dicembre 2015	Corso di Formazione <i>Accesso civico, diritto di accesso, trasparenza e open data. Analisi comparata dei diversi istituti e i rapporti con la legge sulla privacy</i> promosso da CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;
novembre 2015	Corso di formazione <i>La Prevenzione della Corruzione</i> per un totale di 3 ore con superamento della prova finale;
novembre 2015	Corso di Formazione <i>Riunioni si, riunioni no: come rendere efficaci gli incontri di lavoro evitando perdite di tempo</i> promosso da CUOA Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School;
novembre 2015	Corso di formazione <i>L'Etica oltre la 190 Pillole di Integrità</i> per un totale di 4 ore e 30 minuti con superamento della prova finale;
ottobre - novembre 2015	Corso di formazione accreditato ECM <i>La Riorganizzazione Dipartimentale: Nuovi Modelli e Competenze</i> per un totale di 14 ore con superamento della prova finale;
ottobre 2015	Workshop Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale: <i>Le potenzialità dello strumento per la ricerca e il governo</i> organizzato da MEDIT Health Innovation in collaborazione con Regione Veneto e Arsenà.it;
ottobre 2015	Workshop <i>Quale modello per una nuova sanità?</i> organizzato da MEDIT Health Innovation in collaborazione con Regione Veneto e Arsenà.it;
ottobre 2015	Workshop <i>Fser e Privacy come cambia l'azienda sanitaria: nuove responsabilità, nuove figure</i> organizzato da MEDIT Health Innovation in collaborazione con Regione Veneto e Arsenà.it;
maggio 2015	Corso di formazione strategica con accreditamento ECM: <i>Etica e Leadership</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2015	Corso di formazione: <i>Le relazioni e la comunicazione in Sanità</i> per un totale di 15 ore con superamento della prova finale;
dicembre 2014	Corso di formazione: <i>Pedalar Pedalar! Salite e discese della vita e del mercato</i> per un totale di 3 ore con superamento della prova finale;
novembre 2014	Corso di formazione: <i>Il Leader che allena il Talento</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
novembre 2014	Corso di formazione: <i>La Legge 114/2014 Conversione del D.L. n. 90/2014</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
settembre 2014 – dicembre 2014	<i>Sviluppo del Sistema di Controllo Interno – Mappatura dei Processi-Metodo Intero – Incontri per lo studio dei processi prioritari – Analisi dei processi per il 2014-2015: assegnazione primo processo – Nota Regione Veneto - Processo: Processo Gestione sacche sangue</i> organizzato dalla Regione Veneto;
novembre 2013	Corso di formazione con accreditamento ECM: <i>La Legge Anticorruzione n. 190/2012</i> per un totale di 6 ore e 30 minuti ore con superamento della prova finale;
ottobre 2013	Corso di formazione: <i>Amministrazione Trasparente – adempimenti web</i> ;
dicembre 2012	Corso di formazione: <i>L'attività amministrativa nelle aziende sanitarie pubbliche alla luce delle più recenti novità legislative</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
dicembre 2012	Corso di formazione: <i>La responsabilità del pubblico dipendente</i> per un totale di 5 ore con superamento della prova finale;
marzo 2012	Corso di formazione: <i>Dalla Carta al Digitale: il Giusto Processo per una Corretta Gestione Documentale – Corso Pratico (1 Incontro)</i> per un totale di 5 ore con superamento della prova finale;
marzo 2012	Corso di formazione: <i>Dalla Carta al Digitale: il Giusto Processo per una Corretta Gestione Documentale – Corso Teorico (3 Giornata)</i> per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2012	Corso di formazione: <i>Dalla Carta al Digitale: il Giusto Processo per una Corretta Gestione Documentale – Corso Pratico (2 Incontro)</i> per un totale di 5 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2012	Corso di formazione: <i>Dalla Carta al Digitale: il Giusto Processo per una Corretta Gestione Documentale – Corso Teorico (2 Giornata)</i> per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2012	Corso di formazione: <i>Dalla Carta al Digitale: il Giusto Processo per una Corretta Gestione Documentale – Corso Teorico (1 Giornata)</i> per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
dicembre 2011	Corso di formazione: <i>Il Sistema Giuridico delle Responsabilità: nuovi profili in tema di responsabilità civile, penale ed amministrativa del pubblico dipendente</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;

dicembre 2011	Corso di formazione: <i>Corso di Informazione e Formazione dei lavoratori (Artt. 36-37 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.)</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
maggio 2011	Corso di formazione (3 giorni) per aspiranti pubblicitari presso la Scuola di Giornalismo "Dino Buzzati" – Venezia organizzata per conto dell'Ordine dei Giornalisti del Veneto con superamento del previsto colloquio finale;
gennaio 2011	Incontro formativo sull'utilizzo delle funzioni di gestione delle esenzioni per reddito messe a disposizione dal Sistema TS – DM 11 dicembre 2009 "Verifica delle esenzioni, per condizione economica" per un totale di 2,5 ore organizzato dalla Direzione Controlli e Governo SSR – Regione Veneto;
gennaio 2011	Corso di formazione: <i>Organizzazione e Gestione del Personale nelle ASL dalla Riforma Brunetta alle novità introdotte dalla manovra estiva 2010 (Decreto 150/09 e L 122/10)</i> per un totale di 7 ore con superamento della prova finale;
dicembre 2010	Corso di formazione: <i>Emergenza Intraospedaliera BLS-D in arresto cardiocircolatorio per personale amministrativo e non sanitario 2010</i> per un totale di 5 ore con superamento della prova finale;
novembre 2010	Corso di formazione: <i>Pari Opportunità nel mondo del lavoro: Contenuti e ricadute pratiche nelle Aziende Sanitarie di Padova</i> per un totale di 4 ore e 30 minuti con superamento della prova finale;
settembre 2010	Corso di formazione: <i>Comunicare con la Posta Elettronica</i> per un totale di 4 ore con superamento della prova finale;
aprile 2010	Corso di formazione: <i>Gestione Documentale e Organizzazione del Lavoro</i> per un totale di 7 ore e 15 minuti con superamento della prova finale;
marzo 2010	Corso di formazione: <i>Gender, Talenti e Competenze nella Pubblica Amministrazione</i> per un totale di 7 ore e 45 minuti con superamento della prova finale;
ottobre 2009	Corso di formazione: <i>Classificazione e Fascicolazione dei documenti</i> per un totale di 5 ore con superamento della prova finale;
febbraio 2009	Corso di formazione: <i>Privacy in Sanità per il personale amministrativo e tecnico</i> – CUOA sanità Centro Universitario di Organizzazione Aziendale – Business School per un totale di 11 ore con superamento della prova finale;
settembre – ottobre 2006	Corso di informatica: <i>Excel</i> presso l'Università degli Studi di Padova per un totale di 24 ore con superamento della verifica finale;
febbraio 2006	Incontro formativo <i>Compartecipazione alla spesa sanitaria per le prestazioni di odontoiatria</i> per un totale di 2 ore con superamento della prova finale;
novembre - dicembre 2004	Corso di formazione <i>D.Lgs. n. 626/94 Salute e Sicurezza dei Lavoratori sul luogo di Lavoro</i> per un totale di 12 ore con superamento della prova finale;
novembre 2003	Corso di informatica: <i>Excel Base</i> (1 giorno) con superamento della prova finale;
ottobre 2003	Corso di informatica: <i>Power Point</i> (1 giorno) con superamento della prova finale;
aprile – giugno 2002	Corso: <i>Competenze di Comunicazione</i> - ENAIP Veneto Unità Operativa di Padova per un totale di 24 ore con superamento delle prove finali;
maggio 2002	Corso di informatica: <i>Excel</i> (2 giorni) con superamento della prova finale;
aprile 2002	Corso di informatica: <i>Internet e Sicurezza</i> (2 giorni) con superamento della prova finale;
marzo 2002	Corso di informatica: <i>Word avanzato</i> (2 giorni) con superamento della prova finale;
novembre 2001	Corso: <i>La Legge 241/90 sul Procedimento Amministrativo</i> promosso da CEIDA – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali – Anno Accademico 2001/2002 presso la sede di Roma per un totale di 16 ore e 30 minuti con regolare frequenza e profitto;

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA: **ITALIANO**
 ALTRA LINGUA: **INGLESE**

Lingua	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	C2	C1	B2	B2	B1

CAPACITÀ E COMPETENZE COMUNICATIVE E RELAZIONALI

- Giornalista iscritto all'Ordine dei Giornalisti ORG Veneto – Albo Pubblicisti;
- Professore universitario a contratto;
- Relatore in Corsi di Perfezionamento universitario;
- Relatore nell'ambito dell'attività didattica di Master universitario;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

- Relatore di diverse tesi di Laurea Magistrale;
- Relatore in convegni;
- Relatore/Docente in corsi di approfondimento amministrativo indirizzati agli operatori amministrativi – sanitari delle Unità Operative;
- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft Windows 98, Windows XP, Windows 2000, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 e Windows 10;
- Ottima conoscenza delle applicazioni Windows Office, di sistemi operativi Open-source come Open Office e di altri programmi di gestione e archiviazione dati come FileMaker Pro e Lotus Organizer;
- Ottima conoscenza di programmi Internet e di gestione posta elettronica come Microsoft Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Outlook, Outlook Express e altre webmail (es. Squirrelmail, Round cube, etc.).

Padova, 24 giugno 2024

Alberto Salmaso