



Regione del Veneto

AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITÀ PADOVA

Via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA – Tel.+ 39 049 8211111

Cod.Fisc./P.IVA 00349040287 – www.aopd.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aopd@pecveneto.it

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO
U.O.C. PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

VERBALE di GARA n.1- apertura amministrativa

ID 18S024 – Gara su piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art.60, D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione dei veicoli dell' Azienda Ospedale Università Padova: 1) Meccanica - 2) Elettrauto e carburazione - 3) Carrozzeria - 4) Riparazione/ Sostituzione pneumatici.

L'anno 2021 (duemilaventuno) nel giorno 22 Giugno alle ore 09:51, in Padova, Viale della Navigazione Interna, 38 presso la sede della U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, il seggio di gara nominato con nota prot. 39693/2021 e costituito dall'ing. Francesca Menotto, in qualità di presidente, dal sig. Marco Ravazzi in qualità di teste e verbalizzante, e dal dr. Giorgio Sollazzo in qualità di teste, procede in seduta riservata all'apertura delle buste telematiche amministrative e alla eventuale ammissione al prosieguo della gara dei candidati risultati idonei, come previsto dall'art.4 del Disciplinare di gara.

La procedura in esame è stata avviata con deliberazione di indizione del Direttore Generale n. 669 del 20/04/2021.

Premesso che:

- la procedura viene espletata tramite la piattaforma telematica SINTEL id. n. 140203267;
- la fornitura è costituita da n.4 lotti:
 1. Servizio di Meccanica
 2. Servizio di Elettrauto e carburazione
 3. Servizio di Carrozzeria
 4. Servizio di Riparazione/ Sostituzione pneumatici
- l'aggiudicazione è effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio del minor prezzo.

Entro il termine del 11/06/2021 ore 12:00 sono pervenute le offerte dei seguenti concorrenti:

- 1) MASO CAR SERVICE (forma singola);
- 2) PARTS & SERVICES (forma singola);
- 3) OFFICINA SALVO' SNC (forma singola);

Il Presidente di seggio procede dapprima alla verifica della validità della firma digitale delle offerte, quindi prosegue con l'apertura delle buste amministrative ed effettuate le opportune verifiche, rileva che:

1) **MASO CAR SERVICE**, presenta offerta per i lotti **n.1,2,3,4: ammesso con riserva** alla successiva fase di gara, in quanto:

a) la dichiarazione di cui al DGUE è incompleta nei punti:

➤ *Parte IV – lett. C (Capacità tecniche e professionali) - punto 1b "forniture principali del tipo oggetto di gara".*

L'importo dichiarato al punto 1b "forniture principali del tipo oggetto di gara" non risulta coerente con il dato "fatturato annuo specifico" indicato nella Parte IV – lett. B (Capacità economica e finanziaria) al punto 2a.

➤ *Parte IV – lett. D (sistemi per la garanzia della qualità e norme di gestione ambientale) – quesito n.1.*

b) La garanzia provvisoria è mancante della qualifica che attesti i poteri di firma da parte del fidejussore.

2) **PARTS & SERVICES**, presenta offerta per i lotti **n.1,2,3,4: ammesso** alla successiva fase di gara, in quanto presenta regolare e completa documentazione amministrativa.

3) **OFFICINA SALVO' SNC**, presenta offerta per i lotti **n.1,2 e n.4: ammesso con riserva** alla successiva fase di gara, in quanto:

la dichiarazione di cui al DGUE è incompleta nel punto:

➤ *Parte IV – lett. C (Capacità tecniche e professionali) - punto 1b "forniture principali del tipo oggetto di gara".*

L'importo dichiarato al punto 1b "forniture principali del tipo oggetto di gara" non risulta coerente con il dato "fatturato annuo specifico" indicato nella Parte IV – lett. B (Capacità economica e finanziaria) al punto 2a.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016 tramite l'istituto del "Soccorso istruttorio" sarà richiesta ai concorrenti "Ammessi con riserva", con apposita comunicazione che sarà trasmessa a mezzo piattaforma elettronica Sintel, l'integrazione della documentazione amministrativa.

Il Presidente di seggio comunica che acquisita la documentazione di cui sopra, procederà in seduta riservata alla sua valutazione e alle conseguenti decisioni assunte in merito nonché alle successive attività previste dal Disciplinare di gara compresa eventualmente l'apertura della busta economica per le ditte che risulteranno ammesse.

Delle operazioni suddette sarà redatto apposito verbale che sarà inviato ai concorrenti tramite l'area "Comunicazioni della procedura" in Sintel.

Il seggio di gara termina le attività di accertamento e riscontro della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti in data 22/06/2021 alle ore 16:29.

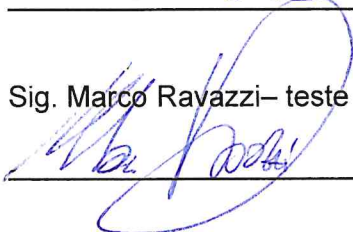
Il seggio di gara termina le attività di accertamento e riscontro della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti in data 22/06/2021 alle ore 16:29.

Viene redatto il presente verbale composto da n. 3 (tre) facciate, sottoscritto come segue, previa lettura e conferma.

Ing. Francesca Menotto - Presidente del seggio



Sig. Marco Ravazzi - teste e verbalizzante



Dr. Giorgio Sollazzo - teste

