

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

Via Giustiniani, 1

Cod. Fisc. 00349040287

DISCIPLINARE D'INCARICO

PER LA DIREZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO E GIORNALIERA, LIQUIDAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI E, IN CONFORMITÀ A QUANTO PREVISTO DAL TESTO UNICO SULLA SICUREZZA (D. LGS. N. 81 DEL 09.04.2008), PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DURANTE L'ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI ALLA RISTRUTTURAZIONE DEL PRIMO PIANO CORPO TRATTAMENTI DEL POLICLINICO PER UN NUOVO GRUPPO OPERATORIO COMPRESO I LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA FACCIATA EST E DEL COMPLETAMENTO DELLA TORRE TECNOLOGICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA. (RIF. COMM. 1354/P)

In data in Padova, tra i Sigg.:

- Dott. Adriano Cestroni, nato a Il..... (Cod. Fisc.),
il quale interviene nella sua qualità di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova e Legale rappresentante dell'Azienda medesima, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda Ospedaliera in Padova, Via N. Giustiniani n° 1;

e

-l'..... nato a..... il..... e residente a in Via, ...
(C.F. e P.I.) libero professionista iscritto all'Ordine degli
..... di.....al n.....il quale interviene in qualità di dello Studio
(o Assoc. Tra Professionisti) con sede in Via.....n.... –
..... (..) – (Codice Fiscale e Partita IVA), già in possesso

dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008;

PREMESSO

- che con deliberazione del Direttore Generale in data, n. ..., l'Azienda Ospedaliera di Padova ha affidato” di nella persona, per l'importo totale presunto di €= (Euro) oltre al contributo inarcassa ed iva, l'incarico professionale per la Direzione, Assistenza al collaudo e giornaliera, Liquidazione e Contabilizzazione dei Lavori e, in conformità a quanto previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza (D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008), per il Coordinamento durante l'esecuzione dei lavori relativi alla ristrutturazione del primo piano corpo trattamenti del Policlinico per un nuovo gruppo operatorio compreso i lavori per la realizzazione della facciata Est e del completamento della torre tecnologica dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

Ciò premesso si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 – AFFIDAMENTO INCARICO

L'Azienda Ospedaliera di Padova, che d'ora in avanti sarà indicato semplicemente "AZIENDA", come sopra rappresentata, affida "....." di nella persona in qualità di Legale Rappresentante e/o Socio Titolare, che d'ora in avanti sarà indicato semplicemente "il Professionista", l'incarico professionale concernente la Direzione, Assistenza al collaudo e giornaliera, Liquidazione e Contabilizzazione dei Lavori e, in conformità a quanto previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza (D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008), per il Coordinamento della sicurezza durante l'esecuzione dei lavori relativi alla ristrutturazione del primo piano corpo trattamenti del Policlinico per un nuovo gruppo operatorio compreso i lavori per la realizzazione della facciata Est e del

completamento della torre tecnologica dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

- PARTE PRIMA -

**NORME PER L'INCARICO DELLA DIREZIONE LAVORI, LIQUIDAZIONE, ASSISTENZA
AL COLLAUDO E GIORNALIERA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI
LAVORI**

ART. 2 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni e del Regolamento approvato con D.P.R. 21.12.1999 n. 554, sulla Direzione, Contabilizzazione e Collaudazione dei lavori dello Stato, ed assumere la speciale responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei lavori, nonché di altre norme di legge vigenti per le specifiche categorie di opere, della Tariffa Ingegneri ed Architetti sotto elencate:

Ic Opere edili ed affini;

Ig Opere strutturali antisismiche;

IIIa Impianti idrico-sanitario, scarichi, antincendio ed elettrico al servizio dei tecnologici;

IIIb Impianti di riscaldamento, ventilazione, condizionamento, gas medicinali (aria compressa, vuoto, ecc.), trasporti meccanici;

IIIc Impianti di illuminazione, telefoni, controlli, segnalazioni, ecc.

Il Professionista è tenuto a presentare all'Azienda e al Collaudatore in corso d'opera periodiche relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto alle spese ed agli impegni autorizzati.

L'Azienda si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

A conclusione del servizio di direzione lavori il Dipartimento Interaziendale di Area Tecnica di questa Azienda si riserva di verificare la qualità della prestazione svolta tenendo conto dei parametri più significativi indicati nelle tabelle allegate al presente disciplinare (all.to "A").

ART. 3 - ONORARIO PER LA DIREZIONE LAVORI, LIQUIDAZIONE, ASSISTENZA AL COLLAUDO E GIORNALIERA, MISURAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI

L'onorario per la direzione, liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo ed assistenza giornaliera dei lavori garantita da un addetto dell'ufficio di direzione lavori con qualifica di direttore operativo, misurazione e contabilizzazione dei lavori sarà desunto, a seconda delle varie classi e categorie di opere, dalle tabelle "A", "B (I+I1)" e "B1 (I2+I3+I4)" - allegate alla vigente legge 2 marzo 1949 n. 143, che approva la tariffa degli onorari per le prestazioni professionali degli Ingegneri e degli Architetti, rivalutati secondo le successive disposizioni vigenti stabilite dal D.M. 04.04.2001 tenendo conto delle disposizioni previste dal D. L. 04/07/2006 n°223.

Per la contabilità dei lavori, tenuta dei libretti delle misure e dei registri di contabilità, sarà applicata la Tabella "E" della Tariffa Professionale a seconda delle varie **classi** di opere, tenuto conto della riduzione del 30% (trenta per cento) che la tariffa prescrive per la contabilità dei lavori di opere di classi diversa dalla I[^].

Nel caso che l'incarico di direzione dei lavori, per cause non imputabili al Professionista incaricato dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al Professionista stesso il compenso per la prestazione relativa ai lavori eseguiti senza che il Professionista possa vantare compensi ulteriori per prestazioni non eseguite.

Si precisa altresì che i compensi percentuali previsti in tariffa si applicheranno una

sola volta e non sarà richiesta in alcun modo l'applicazione dell'art. 6 della tariffa professionale, salvo quanto disposto dalle norme vigenti in materia contrattuale

L'onorario sarà riferito al consuntivo lordo dei lavori, tenuto conto dell'art.14 della Tariffa.

Per consuntivo lordo dell'opera, ai sensi della circolare del Ministero dei LL.PP. n. 5350/61 del 22 luglio 1977, si intende l'importo dei lavori al lordo dell'eventuale ribasso o dell'eventuale aumento d'asta.

Nell'onorario per la direzione deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nessun compenso o indennizzo per i titoli di cui al presente articolo spetterà al Professionista nel caso che i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

Gli onorari a percentuale saranno soggetti alla riduzione tariffaria del ...% (..... per cento) ai sensi dell'art. 2 lettera "a" del D. L.223 del 04.07.2006 che abroga la fissazione dei minimi tariffari.

ART. 4 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze (onorario, compensi accessori, etc.) saranno corrisposte per il 90% (novanta per cento) in base a ciascun stato di avanzamento dei lavori e/o delle forniture in appalto e/o ad altri documenti contabili.

Per il calcolo delle competenze si applicherà, conformemente a quanto prescritto dalla Tariffa professionale, per ogni stato di avanzamento la percentuale di tabelle A ed E, afferente all'importo dello stato d'avanzamento stesso.

Gli importi dei lavori sulla cui base calcolare i compensi professionali saranno quelli

"a consuntivo lordo".

Per quei componenti che comprendono parti sia edili che impiantistiche, la ripartizione degli importi corrispondenti fra le varie classi e categorie di tariffa sarà indicata dal Professionista stesso previo verifica dell'Azienda.

I pagamenti avverranno sulla base di specifiche presentate dal Professionista, redatte in relazione all'avanzamento dei lavori, ed in base alle prestazioni svolte nel periodo.

Il residuo 10% (dieci per cento) sarà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal Capitolato Generale d'Appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al Professionista.

In caso di ritardo nei pagamenti sopra indicati al Professionista saranno riconosciuti gli interessi a norma del D.Lgs. 09/10/2002 n°231.

- PARTE SECONDA -

NORME PER L'INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI DURANTE L'ESECUZIONE DEI LAVORI

ART. 5 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista nell'espletamento del suo incarico, è obbligato all'osservanza delle disposizioni di cui al Testo Unico sulla sicurezza (D. Lgs. n. 81 del 09.04.08) e, in particolare, per quanto riguarda la compilazione del Piano di Sicurezza e di Coordinamento e del fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori e per il Coordinamento durante l'esecuzione dei lavori, dovrà adempiere a quanto previsto dall'art. 92 del citato Decreto Legislativo come modificato ed integrato, per le specifica classe e categoria dei lavori della Tariffa Ingegneri ed Architetti sotto elencate:

Ic Opere edili ed affini;

Ig Opere strutturali antisismiche;

IIIa Impianti idrico-sanitario, scarichi, antincendio ed elettrico al servizio dei tecnologici;

IIIb Impianti di riscaldamento, ventilazione, condizionamento, gas medicinali (aria compressa, vuoto, ecc.), trasporti meccanici;

IIIc Impianti di illuminazione, telefoni, controlli, segnalazioni, ecc.

A conclusione del servizio di Coordinatore per la sicurezza durante l'esecuzione dei lavori il Dipartimento Interaziendale di Area Tecnica di questa Azienda si riserva di verificare la qualità delle prestazioni svolte tenendo conto dei parametri più significativi indicati nelle tabelle allegate al presente disciplinare (allegato "A").

ART. 6 - ONORARIO PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DURANTE L'ESECUZIONE DEI LAVORI

L'onorario per lo svolgimento dell'incarico di Coordinatore per la sicurezza durante l'esecuzione dei lavori, di cui al presente disciplinare, è calcolato in conformità a quanto stabilito dalla vigente Tariffa Professionale per Ingegneri e Architetti (D.M. 04.04.2001 - Tabella B2).

Pertanto, per il calcolo delle competenze, sarà adottata la seguente formula:

IxAxP dove:

I = importo dei lavori in appalto suddivisi per categoria;

A = aliquota di base "Tab. B2 per la fase di Coordinatore per l'esecuzione (0,25)" da applicarsi alle percentuali di Tabella A;

P = percentuale di Tabella A;

In particolare gli onorari a percentuale dovuti al Professionista sono definiti secondo la classe base delle citate tabelle A (I/c, I/g, III/a, III/b e III/c), e l'importo delle opere

preso in considerazione sarà quello a base d'Appalto suddiviso per categorie dei lavori come riportato nella citata tabella.

Gli importi sui quali si applicano le percentuali di Tariffa sono quelli desunti dai computi di Progetto detratti gli importi per indennizzi, spese tecniche, eventuali spese generali non incluse nei prezzi e gli oneri fiscali.

Le competenze professionali, così determinate, saranno soggette alla riduzione tariffaria del ...% (..... per cento) ai sensi dell'art. 2 lettera "a" del D. L.223 del 04.07.2006 che abroga la fissazione dei minimi tariffari previsti dell'art.4 comma 12 bis della L.155 del 26.04.1989.

ART. 7 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze professionali saranno liquidate come segue:

- gli onorari inerenti l'incarico di "Coordinatore per la Sicurezza durante l'esecuzione dei lavori", per stati di avanzamento lavori, liquidando per ciascuno:

il 90% (novanta per cento) dell'importo dovuto, applicando la tariffa di cui all'art. 6 sull'ammontare di ciascuno stato di avanzamento;

il residuo 10% (dieci per cento) ad ultimazione dei lavori ed alla consegna del fascicolo dell'opera completato.

Le competenze saranno corrisposte sulla base delle specifiche presentate dal Professionista, redatte secondo quanto stabilito nel 1° comma del precedente articolo.

I pagamenti avverranno entro 90 giorni dalla presentazione di regolare fattura emessa in corrispondenza delle scadenze pattuite.

In caso di ritardo nei pagamenti sopra indicati al Professionista saranno riconosciuti gli interessi a norma di legge.

PARTE TERZA

NORME DI CARATTERE GENERALE

ART. 8 - RIMBORSI ED ONERI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

A rimborso delle eventuali spese vive di viaggio, di vitto e di alloggio e per compenso del tempo impiegato nei viaggi di andata e ritorno dal Professionista e dal personale di aiuto, nonché per le altre spese di qualunque natura incontrate per l'esecuzione dei rilievi dello stato di fatto per le strutture e per gli impianti ed anche per studi e valutazioni alternative di fattibilità precedentemente elaborate e per quanto altro previsto negli artt. 4, 6 e 13 del T.U. della Tariffa Professionale è corrisposto al Professionista un compenso forfettario (compensi accessori) nella misura percentuale, pari ai minimi previsti dall'art. 3 comma 1 del D.M. 04.04.2001 al quale sarà applicata la riduzione forfettaria del ...% (..... per cento) ai sensi dell'art. 2 lettera "a" del D. L. 223 del 04.07.2006 che abroga la fissazione dei minimi tariffari.

Tutte le altre spese necessarie per l'assolvimento dell'incarico sono a completo carico del Professionista.

ART. 9 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Azienda, quest'ultima, nella persona del Responsabile del Procedimento, procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

Nel caso di persistente inadempienza alle prescrizioni contenute nel presente atto l'Azienda, senza obbligo e bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che

per rimborsi spese.

In tal caso al Professionista sarà dovuto il compenso per le competenze professionali riconosciute utili relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca dell'incarico affidato, *“fatta salva la responsabilità del Professionista per gli eventuali danni che dovessero derivarne all'Azienda Ospedaliera di Padova”*..

ART. 10 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno deferite alla competenza del Tribunale di Padova.

In pendenza del giudizio del Tribunale, il Professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al T.U. della Tariffa Professionale per gli Ingegneri ed Architetti approvata con legge 2 marzo 1949 n. 143 e successive modifiche ed integrazioni di cui al D.M. 04.04.2001 ed al Testo Unico sulla Sicurezza (D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008).

Sono a carico dell'Azienda i contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla normativa vigente e l'imposta sul valore aggiunto.

Al Professionista incaricato, se associato con altri a norma dell'art. 5 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e nel rispetto della Legge 23 novembre 1939 n. 1815, il compenso sarà corrisposto con quietanza del Professionista, su fattura dello Studio Associato che ne detiene la partita IVA.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio in Padova, presso la sede dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

ART. 12 - REGISTRAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo del disciplinare, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Il presente atto sarà registrato, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 634 e successive modificazioni, solamente in caso d'uso.

E' convenuto che in caso di registrazione richiesta da una qualsiasi delle parti, le spese di registrazione saranno a carico del Professionista.

ART. 13 - PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELLA D.LGS.N.196/2003

L'Azienda Ospedaliera di Padova, come sopra rappresentata, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 196/03, informa il professionista che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare d'incarico, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Padova.

L'Azienda Ospedaliera di Padova, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Direttore Generale pro-tempore, informa il professionista, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati raccolti in occasione della stipula del disciplinare d'incarico in oggetto sono trattati per i seguenti scopi:

- adempimenti e obblighi di natura amministrativa e contabile;
- tenuta dell'albo dei fornitori dell'Azienda Ospedaliera di Padova;
- verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- richiesta di consulenza legale o fiscale;
- attività di tutela in sede stragiudiziale e giurisdizionale.

I dati sono trattati sia con l'ausilio di strumenti informatici che su supporto cartaceo, con logiche strettamente correlate agli scopi sopra riportati e, comunque, finalizzate

a consentire l'accesso e l'utilizzo degli stessi ai soli operatori autorizzati.

I dati possono essere comunicati, nei casi espressamente previsti da leggi o regolamenti e nei limiti della pertinenza: non eccedenza rispetto agli scopi, ai seguenti soggetti:

- alla Regione Veneto;
- ai competenti Ministeri;
- al Collegio Sindacale;
- a eventuali consulenti legali e tributari dell'Azienda.

L'Azienda Ospedaliera di Padova informa, inoltre, che in qualità di interessato al trattamento, il professionista può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 – tra i quali: accedere ai propri dati, richiederne la modifica o la cancellazione, opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo per motivi legittimi – presentando apposita istanza al responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Direttore del Dipartimento Interaziendale di Area Tecnica Arch. Giuseppe Olivi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PROFESSIONISTA

.....

IL DIRETTORE GENERALE

.....

Agli effetti dell'art. 1341 cod. civ. si dichiara di approvare espressamente le disposizioni degli art. 2, 5, 9 e 10

IL PROFESSIONISTA

.....
