

Prot. 10243 del 16/2/2017



Regione del Veneto  
**AZIENDA OSPEDALIERA - PADOVA**  
www.sanita.padova.it – P.E.C.: azosp.padova@legalmail.it  
via Giustiniani, 1 – 35128 PADOVA  
-----  
Cod.Fisc./P.IVA 00349040287

**U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

**ID Gara n. 14D023.1 - procedura negoziata per la fornitura di "contenitori preriempiti con formalina per la raccolta di pezzi istologici in sicurezza" per l'Azienda Ospedaliera di Padova, l'ULSS n. 6 Euganea e l'Istituto Oncologico Veneto**

**VERBALE DI AMMISSIONE IMPRESE**

L'anno 2017 (duemiladiciasette) il giorno 13 (tredici) del mese di gennaio alle ore 9:00 in Padova, Via dei Colli, 4 presso la U.O.C. Provveditorato ed Economato, sito all'interno del Complesso Socio Sanitario dei Colli, il seggio di gara nominato con nota prot 2214 del 13.1.2017 (costituito dalla Dott.ssa Antonella Dai Prà in qualità di presidente, dalla Dott.ssa Francesca Spolaor collaboratore amministrativo professionale in qualità di teste, e dalla Sig.ra Michela Zannini assistente amministrativo in qualità di teste e verbalizzante), procede all'apertura dei plichi delle imprese che hanno presentato offerta per la procedura in oggetto, contenenti le buste contrassegnate dalle lettere A), B) e C) come previsto dal disciplinare di gara.

- Si prende atto, che risultano presenti le imprese come da prospetto allegato.

La procedura in esame è stata avviata con deliberazione di indizione del Direttore Generale n 397 del 11.11.2016.

- Si prende atto che entro il termine perentorio del 12.12.2016 ore 12:00 e con le modalità previste dal bando di gara sono pervenute le offerte delle ditte sotto indicate. Viene altresì verificata dai presenti l'integrità dei plichi pervenuti.

Data arrivo	Ora	N. Protocollo	Numero	Azienda	Lotti di partecipazione
7/12/2016	11:35	69114	1	BIO-OPTICA	1
9/12/2016	11:50	69406	2	KALTEK	1
12/12/2016	9:56	69539	3	BM MEDICAL	2
12/12/2016	10:27	69549	4	LABOINDUSTRIA	1
12/12/2016	10:44	69562	5	MECCANICA GM	1
12/12/2016	11:50	69603	6	MEDICAL Spa	1

12/12/2016	11:30	69589	7	PRO.LAB srl	1
------------	-------	-------	---	-------------	---

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta BIO-OPTICA:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa dalla quale risultano delle irregolarità ritenute meramente formali. La scrivente amministrazione procederà a chiedere le necessarie regolarizzazioni in applicazione del dovere di soccorso ex art. 83 comma 9.
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta KALTEK:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa dalla quale risultano delle irregolarità ritenute meramente formali. La scrivente amministrazione procederà a chiedere le necessarie regolarizzazioni in applicazione del dovere di soccorso ex art. 83 comma 9
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta BM MEDICAL:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa che risulta completa e regolare
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta LABOINDUSTRIA:

- Si procede all'apertura della busta A la cui documentazione risulta completa e regola Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa dalla quale risultano delle irregolarità ritenute meramente formali. La scrivente amministrazione procederà a chiedere le necessarie regolarizzazioni in applicazione del dovere di soccorso ex art. 83 comma 9
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione

*JAP*

tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta PRO.LAB.:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa dalla quale risultano delle irregolarità ritenute meramente formali. La scrivente amministrazione procederà a chiedere le necessarie regolarizzazioni in applicazione del dovere di soccorso ex art. 83 comma 9
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta MECCANICA G.M.:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa che risulta completa e regolare
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

L'autorità di gara procede quindi all'apertura del plico presentato dalla ditta MEDICAL:

- Si procede all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa dalla quale risultano delle irregolarità ritenute meramente formali. La scrivente amministrazione procederà a chiedere le necessarie regolarizzazioni in applicazione del dovere di soccorso ex art. 83 comma 9
- Si procede all'apertura della busta B e al riscontro della completezza della documentazione tecnica contenuta.

La ditta viene ammessa alle fasi successive.

La documentazione tecnica inserita nelle buste B viene trasmessa alla Commissione Giudicatrice che sarà appositamente nominata, la quale procederà ad effettuare la verifica dei requisiti tecnici e alla valutazione della qualità, come disposto dalla richiesta di offerta.

La busta contenente l'offerta economica (busta C), che risulta integra, inserita in apposito plico sigillato e controfirmato viene conservata nella cassaforte della U.O.C. Provveditorato ed

Economato per essere aperta nel giorno che verrà stabilito per lo svolgimento della gara.

La seduta viene chiusa alle ore 10.46.

Viene redatto il presente verbale, composto da \_4\_ (quattro) facciate sottoscritto come segue, previa lettura e conferma.

IL SEGGIO DI GARA:

PRESIDENTE

Dott.ssa Antonella Dai Prà

Antonella Dai Prà

TESTE

Dott.ssa Francesca Spolaor

Francesca Spolaor

TESTE e VERBALIZZANTE

Sig.ra Michela Zannini

Michela Zannini